

**KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR REABILITACIJOS SKYRIAUS
SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro (toliau – Centro) Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyriaus specialiojo pedagogo pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Pareigybės grupė – specialistas.
3. Pareigybės lygis – A2.
4. Pavaldumas – pavaldus Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyriaus vedėjui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI SPECIALIAJAM PEDAGOGUI**

5. Specialusis pedagogas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti aukštąjį išsilavinimą ir specialiojo pedagogo profesinę kvalifikaciją, logopedo specializaciją;
 - 5.2. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis, išmanyti jų taikymo galimybes atliekant savo pareigas;
 - 5.3. taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų bei dokumentų valdymo taisyklių reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu (lietuvių kalbos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus);
 - 5.4. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir daryti išvadas;
 - 5.5. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, dirbti komandoje, bendrauti, bendradarbiauti ir teikti konsultacijas;
 - 5.6. būti tvarkingas, pareigingas, atidus, komunikabilus;
 - 5.7. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymus, reglamentuojančiais profesinės reabilitacijos veiklą, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymus, reglamentuojančius specialiojo pedagogo veiklą;
 - 5.8. išmanyti pedagoginio vertinimo metodikas, gebėti atlikti pedagoginį mokinių vertinimą, nustatyti jų žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą mokymo programoms bei specialiuosius ugdymo(si) poreikius, įvertinti pažangą;
 - 5.9. išmanyti specialiųjų poreikių mokinių, profesinės reabilitacijos dalyvių pagal negalios pobūdį mokymo metodus, gebėti juos taikyti padedant specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniams, profesinės reabilitacijos dalyviams įsisavinti mokomąją medžiagą ir lavinti jų sutrikusias funkcijas;
 - 5.10. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su kalbos sutrikimų turinčiais mokiniais, profesinės reabilitacijos dalyviais, mokytojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;
 - 5.11. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę;
 - 5.12. turėti privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus.

III SKYRIUS SPECIALIOJO PEDAGOGO FUNKCIJOS

6. Specialusis pedagogas vykdo tokias funkcijas:
- 6.1. dalyvaudamas pirminio profesinio mokymo programoje:
- 6.1.1. atlieka pedagoginį mokinių vertinimą, nustato žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą mokymo programoms bei įvertina jų pažangą;
- 6.1.2. bendradarbiauja su profesijos mokytojais, specialiųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais mokymo procese, pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato mokymo tikslus ir uždavinius bei jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiųjų poreikių mokinių, asmenų poreikius bei galimybes, ir juos taiko;
- 6.1.3. padeda specialiųjų poreikių mokiniams įsisavinti mokymo turinį (specialiojo pedagogo kabinete ar grupėje/klasėje) ir lavina jų sutrikusias funkcijas, atsižvelgdamas į kiekvieno specialiųjų poreikių mokinio, asmens gebėjimus, mokymosi galimybes, mokymosi ypatumus;
- 6.1.4. pataria mokytojams, kaip pritaikyti specialiųjų poreikių mokiniams, asmenims mokomąją medžiagą ir mokymo priemones, rengti mokymo programas;
- 6.1.5. teikia metodinę pagalbą profesijos mokytojams, specialiųjų poreikių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems mokymo procese, ir juos konsultuoja specialiųjų poreikių mokinių mokymo klausimais;
- 6.1.6. naudoja mokymo procese mokymo priemones atsižvelgdamas į specialiųjų poreikių mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, individualius gebėjimus ir ugdymo turinį;
- 6.1.7. vertina sutrikusio intelekto mokinių skaitymo, rašymo, skaičiavimo įgūdžius bei kitas specifines savybes;
- 6.2. dalyvaudamas profesinės reabilitacijos programoje:
- 6.2.1. vertina dalyvio kalbėjimo, kalbos, balso ir kitus komunikacijos gebėjimus bei įgūdžius, reikalingus pasirinktai profesinei kvalifikacijai įgyti ir (ar) tinkamai atlikti būsimą darbą;
- 6.2.2. dalyvauja nustatant individualius profesinės reabilitacijos dalyvio tikslus, numato logopedo paslaugas bei priemones, reikalingas šiems tikslams pasiekti;
- 6.2.3. rengia išvadas ir rekomendacijas dėl profesinės reabilitacijos dalyvio tikslingumo dalyvauti profesinės reabilitacijos programoje, dėl jo galimybių įgyti siekiamą profesinę kvalifikaciją ir dirbti bei tolesnių veiksmų susijusių su dalyvio profesinių gebėjimų atkūrimu ir lavinimu teikiant logopedo paslaugas;
- 6.2.4. padeda dalyviui įveikti ar sušvelninti kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus;
- 6.2.5. pagalbos įsidarbinant metu ar dalyviui įsidarbinus konsultuoja darbdavį ir (ar) bendradarbius bendravimo su profesinės reabilitacijos dalyviu klausimais, pagal savo kompetenciją sprendžia kitas dalyvio adaptacijos darbo vietoje problemas;
- 6.3. tvarko ir pildo darbo dokumentus;
- 6.4. dalyvauja Centro vaiko gerovės komisijos veikloje;
- 6.5. taiko savo darbe specialiosios pedagogikos naujoves;
- 6.6. formuoja Centro bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių mokinius, asmenis;
- 6.7. vykdo kitus Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyriaus vedėjo pavedimus, susijusius su specialiojo pedagogo funkcijomis.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Specialusis pedagogas atsakingas už :
- 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Centro įstatų, Centro direktoriaus įsakymų vykdymą;

7.2. kokybišką savo funkcijų vykdymą, specialios pagalbos teikimą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir specialiųjų poreikių mokinių, profesinės rehabilitacijos dalyvių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

7.3. saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir elektrosaugos reikalavimų laikymąsi;

7.4. emociškai saugios mokymo(si) aplinkos Centre puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Centre nustatytą tvarką.

8. Specialųjį pedagogą į darbą priima ir iš jo atleidžia Centro direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Specialusis pedagogas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku (darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)