

PATVIRTINTA

VšĮ Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centro direktoriaus 2014 m. sausio 14d. įsakymu Nr. V-11

**VŠĮ KLAIPĖDOS PROFESINIO MOKYMO IR REABILITACIJOS CENTRO
2014-2017 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

I. ĮVADAS

Viešoji įstaiga Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centras (toliau – Mokymo centras) profesinį mokymą vykdo nuo 1972 m. – per tą laiką sukurta stipri mokymo bazė, suformuotas pedagogų personalas, įgyta didelė bendradarbiavimo patirtis, išaugo teikiamų mokymo paslaugų spektras.

Įstaigos adresas: Alyvų g. 10a, LT-91208 Klaipėda, Neįgaliųjų profesinės reabilitacijos skyriaus adresas: Lelijų g. 5, Klaipėda.

VšĮ Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centras pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013-06-07 išduotą licenciją Nr. 4068 turi teisę vykdyti profesinį mokymą šiais adresais:

1. Taikos pr. 67, Klaipėda.
2. Laisvės g. 7, Mažeikiai.
3. J. Basanavičiaus g. 1, Skuodas.
4. Vytauto g. 9, Skuodas.
5. Veterinarijos g. 19, Tauragė.
6. Dariaus ir Girėno g. 120a, Jurbarkas.
7. Vytauto g. 61, Palanga.

Profesinio mokymo srityje Mokymo centras visuomenės pripažįstamas kaip vienas Vakarų Lietuvos regiono lyderių, teikiančių profesinio mokymo paslaugas: vienas svarbiausių veiklos rodiklių, padedančių įvertinti mokymo centro veiklos efektyvumą – formalias ir neformalias profesinio mokymo programas baigusiu asmenų skaičius, per pastaruosius aštuonerius metus (2005-2012) siekiantis apie 29 tūkstančius.

Mokymo centre profesinis mokymas vykdomas šiais adresais: Alyvų g. Nr. 10a (tęstinis profesinis mokymas ir vairuotojų mokymas), Lelijų g. Nr. 5 (pirminis profesinis mokymas ir neįgaliųjų profesinė reabilitacija):

2011 m. įgyvendinus projektą „Asmenų su negalia profesinės infrastruktūros plėtra Vakarų Lietuvos regione“ (sutarties Nr. VP3-2.4-SADM-02-V-02-003), Lelijų g. Nr. 5 įkurtas Neįgaliųjų profesinės reabilitacijos skyrius (toliau – Pirminio profesinio mokymo ir reabilitacijos skyrius), kuriame nuo 2012 m. gegužės mėn. teikiamos profesinės reabilitacijos paslaugos: profesinių gebėjimų įvertinimas, profesinis orientavimas ir konsultavimas, profesinių gebėjimų atkūrimas arba naujų išugdymas, pagalba įsidarbinant. Siekiant efektyviau išnaudoti Pirminio profesinio mokymo ir reabilitacijos skyriaus patalpas nuo 2012 m. rugsėjo 1 d. Mokymo centras pradėjo vykdyti pirminį profesinį mokymą pagal keturias pirminio profesinio mokymo programas: viešbučio darbuotojo pirminio profesinio mokymo programa specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims (valstybinis kodas 217081105), floristo pirminio profesinio mokymo programa specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims (valstybinis kodas 217021501), masažuotojo mokymo programa regėjimo negalią turintiems asmenims (valstybinis kodas 447072503) bei masažuotojo mokymo programa asmenims, neturintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (valstybinis kodas

440072601). Pagal išvardintas programas mokosi asmenys, turintys didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. 2013-2014 m. m. Pirminio profesinio mokymo ir reabilitacijos skyriuje mokosi 118 asmenų: iš jų 56 turi negalią ir specialiuosius ugdymosi poreikius (31 yra su sunkia negalia, 22 su vidutine, 3 su lengva negalia).

Pirminio profesinio mokymo ir reabilitacijos skyriuje sudarytos puikios sąlygos neįgaliesiems mokytis, gyventi, lavintis. Yra bendrabutis, neįgaliųjų mokymuisi pritaikytos klasės, specialiosios paskirties patalpos, biblioteka, skaitykla su interneto prieiga, sporto salė, laisvalaikio kambariai. Įsigyta kompiuterinė technika, baldai, įranga, įrengtas medicinos kabinetas, informacijos centras, automobilių stovėjimo aikštelė. Skyriaus patalpos ir aplinka yra saugi, moderniai įrengta, patalpos pritaikytos individualiems, grupiniams užsiėmimams, teoriniam bei praktiniam mokymui. Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centras – vienintelė tokio tipo mokymo įstaiga Klaipėdos mieste, suteikianti galimybę mokytis specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims jiems palankioje aplinkoje. Po vienerių metų veiklos pirminio profesinio mokymo srityje pastebimas didelis pageidaujančiųjų mokytis susidomėjimas. 2013 m. rugsėjo 1 d. pagal pirminio profesinio mokymo programas pradėjo mokytis 78 asmenys.

Tęstinis profesinis mokymas, teikiamas asmenims, jau turintiems kvalifikaciją, tačiau norintiems ją tobulinti ar įgyti kitą. Šis mokymas, trunkantis nuo 4 iki 36 sav., centre vyksta nuolat ir nepertraukiamai, asmenims, pageidaujantiems įgyti kvalifikaciją, sudaromos lanksčios mokymosi galimybės: daug dėmesio skiriama praktiniams įgūdžiams ugdyti (įrengta suvirintojų mokymo laboratorija, virėjų mokymo laboratorija atitinka aukščiausius reikalavimus, be to, yra ir kirpykla, ir manikiūro kabinetas, ir dekoratyvinės kosmetikos mokymo klasė, būsimieji padavėjai lankytojus aptarnauja mokymo centro kavinėje, kurioje maistas ruošiamas būsimųjų virėjų ir konditerių).

Mokymo centre vyksta pirminis, papildomas, profesionalių vairuotojų ir vairuotojų, susijusių su pavojingų krovinių vežimu automobilių keliais, mokymas (ADR mokymas). Transporto priemonių vairuotojų mokymas 2012, 2013 m. sudarė didžiausią mokymo apimčių dalį.

II. APLINKOS IR IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

IŠORĖS APLINKOS VEIKSNIAI

Politinė aplinka. Lietuvos darbo rinka susiduria su iššūkiais dėl mažėjančios darbo jėgos, didelio jaunimo nedarbo, emigracijos ir t. t. Itin aktuali – darbo jėgos pasiūlos ir paklausos suderinamumo problema. Prognozuojama, kad ekonomikos raida skatins didinti darbo ieškančių žmonių konkurencinius gebėjimus, siekiant tenkinti augančius darbdavių reikalavimus. Todėl sprendžiant nedarbo problemas, dar labiau išryškės tam tikrų darbo jėgos grupių nepakankami konkurenciniai gebėjimai¹. Valstybinėje švietimo 2013-2022 metų strategijoje akcentuojama, kad pastaraisiais metais dedama daug pastangų profesinio mokymo atitikčiai darbo rinkos poreikiams užtikrinti, tačiau šis mokymas vis dar nepakankamai tenkina verslo poreikius. Sparčiai kintant darbo rinkos poreikiams ir darbo technologijoms, profesinio mokymo įstaigos turėtų būti ypač lanksčios keisdamos specialybių pasiūlą, atnaujindamos specialistų rengimo programų turinį ir infrastruktūrą. Sparčios kaitos sąlygomis valstybė jau nėra pajėgi pakankamai skubiai atnaujinti profesinio mokymo infrastruktūrą ir programas, parengti pedagogus, tad būtina ieškoti naujų valstybinio ir privataus sektoriaus bendradarbiavimo formų².

Ekonominė aplinka. Pagal ekonominio išsivystymo lygį Klaipėdos regionas – vienas sėkmingiausiai besiplėtojančių regionų šalyje. Bendrasis vidaus produktas (BVP), sukurtas Klaipėdos regione 2011 metais, pasiekė 12.913,4 mln. litų ir sudarė 12,1 proc. visos šalies BVP. Nuo 2009 iki 2011 metų Klaipėdos apskrityje BVP paaugo 13,14 proc., šalyje vidutiniškai –15,73 proc. Materialinės investicijos 1 gyventojui Klaipėdos apskrityje 2011 metais buvo 35,15 proc. didesnės nei šalies vidurkis. Klaipėdos regiono 2014-2020 metų plėtros plane akcentuojama, kad

¹ Darbo rinkos prognozė. http://www.ldb.lt/Informacija/DarboRinka/Puslapiai/metine_prognoze.aspx

² Valstybinė švietimo strategija 2013–2022 m.: tikslai, problemos, tobulinimo kryptys. Švietimo problemos analizė, 2012, spalio Nr. 17 (81). <http://www.nmva.smm.lt/wp-content/uploads/2012/12/svietimo-strategija.pdf>

didelę grėsmę darniai regiono plėtrai kelia dideli vidiniai regiono ekonominiai netolygumai ir neišplėtotą reabilitacinio ir sveikatinimo paslaugų infrastruktūrą³. Lietuvos darbo biržos duomenimis, Klaipėdos regione padėtis darbo rinkoje yra sudėtinga: prognozuojama, kad nuo 2011 ir 2012 metų išryškėjusios užimtumo didėjimo ir nedarbo mažėjimo tendencijos tęsis ir toliau. Kita vertus, ekonomikos raida skatins didinti darbo ieškančių žmonių konkurencinius gebėjimus⁴.

Socialinė aplinka. Klaipėdos regiono 2014-2020 metų plėtros plane prognozuojama, kad gyventojų skaičiaus mažėjimas dėl emigracijos gali užtikrinti galimybę vyresnio amžiaus žmonėms ilgiau išlikti darbo rinkoje. Kartu kyla ir grėsmė, kad gali mažėti tiesioginės užsienio investicijos dėl nekonkurencingų žmogiškųjų išteklių. Prognozuojama, kad darbo jėgos pasiūla ir toliau mažės. Nors regione sudarytos galimybės įgyti visų lygių išsilavinimą bei kelti kvalifikaciją, dalyje regiono savivaldybių išlieka didelė ilgalaikių bedarbių ir socialinės pašalpos gavėjų dalis. Viena svarbiausių problemų gali būti verslo poreikių tenkinimas aprūpinant ūkį reikiamos kvalifikacijos darbuotojais⁵. Prognozuojama, kad įsidarbinimo galimybės didės kvalifikuotiems, patyrusiems ir universaliems darbuotojams. Įsivyraujanti praktika rodo, kad sėkmingai įsidarbinti būtinas ne tik išsilavinimas, kvalifikacija, profesiniai įgūdžiai, bet ir bendrieji gebėjimai. Jau šiandien vien turima profesija negarantuoja darbo vietos: keičiantis darbo rinkai, darbą lengviau ras papildomų kompetencijų turintis darbuotojas – sugebantis bendrauti, mokantis megzti ryšius su partneriais, iniciatyvus. Darbdaviams plečiant savo verslus, vis svarbesnis tampa užsienio kalbų mokėjimas. Net turintiems laiko patikrintas, paklausias ir patikimas specialybes, vis dažniau tenka gilinti žinias ir domėtis specifinėmis tų specialybių sritimis bei naujovėmis⁶.

Technologinė aplinka. Pažangių technologijų atsiradimas darbo rinkoje ir plėtra reikalauja keisti mokymo programas bei priemones, atnaujinti praktinių pratybų priemones, kad išleidžiami specialistai būtų pasirengę darbui su modernia pramonės ir paslaugų įranga, naujomis medžiagomis. Informacinių technologijų plėtra kelia naujus uždavinius visai švietimo sistemai ir profesinio mokymo įstaigoms. Informacinės technologijos leidžia diegti kokybiškai naujus mokymosi metodus.

VIDAUS APLINKOS VEIKSNIAI

Valdymas, teisinė bazė.

VšĮ Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešas juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus. Įstaiga įsteigta 2004 m. gruodžio 1 d. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė, grupė profesinio mokymo įstaiga. Įstaigos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262), Lietuvos Respublikos darbo kodeksu (Žin., 2002, Nr. 64-2569), Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853; 2011, Nr. 38-1804), Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 68-1633; 2004, Nr. 25-725), Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu (Žin., 1997, Nr. 98-2478; 2007, Nr. 43-1627), Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu (Žin., 2001, Nr. 99-3515) ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Nuostatais ir kitais teisės aktais.

Pagrindinis valdymo organas – visuotinis dalininkų susirinkimas, kuris sprendžia pagrindinius įstaigos veiklos klausimus. Vienasmenis valdymo organas – direktorius.

Žmonių ištekliai. Mokymo centre, 2013 m. pabaigos duomenimis, dirba 105 darbuotojai (pirmaeilėse pareigose – 67, antraeilėse – 38), iš jų – 11 administracijos darbuotojų. Visi administracijos darbuotojai ir mokytojai turi aukštąjį išsilavinimą. Darbuotojams sudarytos sąlygos

³ Klaipėdos regiono 2014-2020 metų plėtros planas. http://www.lietuvosregionai.lt/wp-content/uploads/2013/12/KRPP_2014-2020_STRATEGIJA_20131216.pdf

⁴ Darbo rinkos prognozė.

⁵ Klaipėdos regiono 2014-2020 metų plėtros planas.

⁶ Darbo rinkos prognozė 2013 metams Klaipėdos apskrityje.

<https://www.ldb.lt/TDB/Klaipeda/DarboRinka/Puslapiai/Prognozes.aspx>

tobulinti kompetencijas ir formaliai (įgyjant diplomą), ir neformaliai (dalyvaujant konferencijose, seminaruose, kursuose ir stažuotėse, projektinėje veikloje, rengiant metodines priemones ir kt.). Dalyvaudami tarptautiniuose projektuose ir vykdami į stažuotes, seminarus užsienyje, mokytojai tobulina užsienio kalbų žinias ir kvalifikaciją. 2012 metais pagal Mokymosi visą gyvenimą programos *Leonardo da Vinci* paprogramę Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centro 11 administracijos darbuotojų ir 8 prof. mokytojai dalyvavo 1 savaitės vizituose, vykusiuose įvairiose ES šalyse. Vizitų metu įgyta nauja darbuotojų patirtis mokymo centre pripažinta kaip darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas.

Planavimo sistema. Centro veiklos planavimo sistemą sudaro strateginis planas, metų veiklos planas, profesinio mokymo planas bei kiti planai, padedantys siekti mokymo kokybės. Planavimo procese dalyvauja centro direktorius, direktoriaus pavaduotojai, skyriaus vedėjai, mokytojai, bendrabučių auklėtojai, grupių vadovai, asmenys, kurie mokosi pagal pirminio profesinio mokymo programas. Rengiant planus atsižvelgiama į turimus materialinius resursus.

Materialinė bazė. Mokymo centre vykdomas pirminis, tęstinis profesinis ir vairuotojų mokymas. Pirminis profesinis mokymas vyksta profesinio mokymo ir reabilitacijos skyriuje (Lelijų g. Nr. 5), kurio plotas – 1300 m². Pastate įrengtos mokymui skirtos patalpos: 3 klasės teorijai ir 2 – praktiniam mokymui, sporto salė. Praktinis mokymas vykdomas pogrupiais praktinio mokymo klasėse, kuriose yra reikiama įranga ir mokymo priemonės. Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centras turi licenciją vykdyti 123 tęstinio formalaus profesinio mokymo programas. Šis mokymas vyksta negaunant jokių papildomų lėšų iš valstybės biudžeto. Mokymo paslaugos teikiamos, laimėjus viešųjų pirkimų konkursus. Tęstinis mokymas vyksta nuolat ir nepertraukiamai, mokymo procesas organizuojamas atsižvelgiant į darbo pasaulio poreikius: darbdaviams pageidaujant naujų darbuotojų operatyviai įgyvendinamas jų poreikius ir lūkesčius atitinkantis profesinis mokymas, asmenims, pageidaujantiems įsigyti kvalifikaciją, sudaromos lanksčios galimybės. Didelę dalį besimokančiųjų sudaro darbdavių siūsti asmenys ir asmenys, pageidaujantys įgyti kvalifikaciją savo lėšomis. Mokymo centre yra lankstus disponavimas finansiniais ištekliais įsigyjant metodines ir mokymo priemones. Mokymo ir metodiniai ištekliai paskirstomi racionaliai: daugiausia lėšų skiriama toms mokymo programoms, pagal kurias mokosi daugiausiai asmenų. Tęstinis profesinis mokymas ir vairuotojų mokymas vyksta pastatuose, esančiuose Alyvų g. Nr. 10a. Pastatai seni, nuolat remontuojami. Vienas pastatų yra pastatytas 1920 m., 1951-1970 m. atlikta jo rekonstrukcija. Kitas pastatas rekonstruotas 1960 m. Pastatai nebeatitinka šiuolaikinių reikalavimų: dalis jų yra avarinės būklės (kapitalinės sienos suskilusios, stogai kiauri, neapšiltinti – visa tai lemia didelius šildymo kaštus). Siekiant užtikrinti vairuotojų mokymo kokybę, yra įsigytos transporto priemonės visoms transporto priemonių vairuotojų kategorijoms mokyti. Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis įgyvendinant projektą „Transporto, sandėliavimo ir ryšių sektorinio praktinio mokymo centro įkūrimas“ (VP3-2.2-ŠMM-13-V-03-026, trukmė: 2011-08-01 – 2014-01-31) bus įkurtas transporto ir sandėliavimo sektorinio praktinio mokymo centras, kuriame bus sudarytos sąlygos rengti aukštos kvalifikacijos specialistus.

Ryšių sistema. Centre yra internetas, kompiuterizuotos visos administracijos darbo vietos. Žinios apie Mokymo centro veiklą skelbiamos vietos ir šalies žiniasklaidoje, interneto tinklapyje www.klaipedospmrc.lt.

Apskaita. Buhalterinės apskaitos politika įgyvendinama pagal „Viešosios įstaigos Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centro buhalterinės apskaitos vadovą“, kuris parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu (Žin., 2001, Nr. 99-3515), Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu (Žin., 2007, Nr. 77-3046), Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Pavyzdiniu biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos vadovu ir kitais teisės aktais. Bankų pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojantis bankų internetinėmis sistemomis. Naudojama kompiuterizuota finansinės apskaitos programa „LABIS IV“. Dokumentų apskaita ir archyvavimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais.

Vidaus kontrolė. Finansinių išteklių panaudojimo kontrolė vykdoma pagal „Viešosios įstaigos Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centro finansų kontrolės taisyklės“, parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. IK-123 „Dėl minimalių finansų kontrolės reikalavimų patvirtinimo“. Mokymo centro veikla vertinama atliekant vidaus auditą. Vidaus auditas atliekamas pagal direktoriaus patvirtintus metinius planus. Mokymo centre dirbantis auditorius, atlikdamas nepriklausomą, objektyvią tyrimo, vertinimo ir konsultavimo veiklą, siekia užtikrinti įstaigos veiklos gerinimą.

III. PROJEK TINĖ VEIKLA

Tarptautinio bendradarbiavimo plotmėje didžiausias dėmesys skiriamas:

- pedagogų socialiniams įgūdžiams ir kvalifikacijai tobulinti;
- naujiems mokymo metodams įsisavinti bei juos diegti;
- įgyti naujas ar tobulinti turimas kompetencijas;
- perimti profesinio mokymo patirtį ir diegti ją profesinėje veikloje.

2013 metais buvo administruojami 7 projektai, kurie finansuojami Europos regioninės plėtros, Europos Sąjungos struktūrinių fondų, Europos Sąjungos pagal Mokymosi visą gyvenimą programos *Leonardo da Vinci* paprogramės bei Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis. Bendra 2013 metais įgyvendinamų projektų vertė 30.377.011,55 Lt. Partnerių teisėmis dalyvauta 8 projektuose.

Vykdomi projektai:

1. „Transporto, sandėliavimo ir ryšių sektorinio praktinio mokymo centro įkūrimas“ (VP3-2.2-ŠMM-13-V-03-026, trukmė: 2011-08-01 – 2014-01-31). Finansuojama iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų. Projekto tikslas – gerinti besimokančių asmenų pasirengimą praktinei veiklai ir sudaryti sąlygas mokytojams ir dėstytojams nuolat tobulinti kvalifikaciją. Įgyvendinęs projektą Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centras įkurs transporto ir sandėliavimo sektorinio praktinio mokymo centrą, kuriame bus sudarytos sąlygos rengti aukštos kvalifikacijos specialistus.
2. „Inžinerinės pramonės sektoriaus praktinio mokymo bazės tobulinimas“ (VP3-2.2-ŠMM-13-V-03-025, trukmė: 2011-08-01 – 2014-01-31). Finansuojama iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų. Klaipėdos profesinio mokymo ir reabilitacijos centras kartu su partneriais – Klaipėdos laivų statybos ir remonto mokykla įkurs inžinerinės pramonės sektorinį praktinio mokymo centrą, kuriame bus sudarytos sąlygos rengti aukštos kvalifikacijos specialistus.
3. „Transporto srities modulinėms mokymo programoms skirtų mokymo priemonių rengimas ir modulių mokymo programų išbandymas“ (VP1-2.2-ŠMM-04-V-03-020, trukmė: 2012-07-11 – 2014-07-11). Finansuojama iš Europos socialinio fondo ir Lietuvos valstybės biudžeto lėšų. Projekto rezultatas – parengtos naujos mokymo priemonės, siekiant užtikrinti profesinio mokymo paslaugų kokybę ir rinkos poreikius.
4. „Profesinio mokymo kokybės sistemos ES suaugusiųjų profesinio mokymo įstaigose“ (LLP-LdV-VETPRO-2011-LT-0634, trukmė: 2011-09-01 – 2013-01-31). Projektas vykdomas gavus Europos Sąjungos paramą pagal Mokymosi visą gyvenimą programos *Leonardo da Vinci* paprogramę. Projekto tikslas – susipažinti su kokybės sistemomis, veikiančiomis užsienio profesinio mokymo centruose, išsiaiškinti konkrečios kokybės sistemos pasirinkimo priežastis, diegimo eigą bei kylančias problemas.
5. „Neįgalųjų profesinio orientavimo ir mokymo patirtis ES šalyse (LLP-LdV-VETPRO-2012-LT-0713, trukmė: 2012-07-01 – 2013-12-31). Projektas vykdomas gavus Europos Sąjungos paramą pagal Mokymosi visą gyvenimą programos *Leonardo da Vinci* paprogramę. Projekto tikslas – užtikrinti profesinio orientavimo ir mokymo prieinamumą neįgaliesiems, perimant ES šalių patirtį bei tobulinant profesinio orientavimo ir mokymo specialistų profesinę kvalifikaciją.
6. Parengiamasis vizitas į Holle poarte 10, Mackum, Olandija (LLP-LdV-PV-2012-LT-0367, trukmė: 2012-08-06 – 2013-01-05). Projektas įgyvendintas gavus Europos Sąjungos paramą pagal Mokymosi visą gyvenimą programos *Leonardo da Vinci* paprogramę.

7. „ES šalių patirtis mokant jaunuolius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių“ (LLP–LdV–VETPRO–2013–LT–0899, trukmė: 2013-07-01 – 2015-01-31). Projektas vykdomas gavus Europos Sąjungos paramą pagal Mokymosi visą gyvenimą programos *Leonardo da Vinci* paprogramę. Projekto tikslas – susipažinti su pirminio profesinio mokymo sistema, pritaikyta specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems jaunuoliams ir įgyti profesinių žinių.

IV. STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendradarbiavimas su užsienio šalių profesinio mokymo įstaigomis ir darbdaviais. 2. Efektyviai naudojant ES struktūrinių fondų lėšas gerinamos mokymo sąlygos ir materialinė bazė. 3. Glaudus bendradarbiavimas su kitomis institucijomis pagal sudarytas dvišales ar trišales bendradarbiavimo sutartis. 4. Stiprūs žmonių ištekliai, maža personalo kaita. 5. Lankstus disponavimas turimais finansiniais ištekliais įsigyjant metodines ir teorinio bei praktinio mokymo priemones bei įrangą. 6. Didelis mokymo programų pasirinkimas, mokymo prieinamumas įvairių gebėjimų asmenims. 7. Vienintelė tokio tipo mokymo įstaiga Klaipėdos mieste, suteikianti galimybę mokytis specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims jiems palankioje ir saugioje aplinkoje. 8. Saugi, estetiškai sutvarkyta centro aplinka. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Senos statybos mokymo centro pastatas: patalpos mokymui neatitinka šiuolaikinių reikalavimų, trūksta pagalbinių patalpų, prastos buitinės-sanitarinės sąlygos. 2. Nepakankamai gera praktika įstaigose atliekančių kontrolė ir priežiūra 3. Nepakankamai efektyviai išvystyta Mokymo centro reklamos rinkodara. 4. Trūksta tiek teoriniam, tiek praktiniam mokymui skirtų patalpų.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pirminio profesinio mokymo plėtra. 2. Vairuotojų mokymo gerinimas įrengus ES standartus atitinkantį autodromą. 3. Transporto srities modulinėms mokymo programoms skirtų mokymo priemonių rengimas ir modulinį mokymo programų išbandymas. 4. Naujo Mokymo centro pastato su požemine automobilių saugykla statyba Alyvų g. 10a. 5. Papildomų patalpų įrengimas, įkūrus sektorinį transporto, sandėliavimo ir ryšių praktinio mokymo centrą. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Didėjanti profesinio mokymo paslaugas teikiančių įstaigų konkurencija. 2. Nestabili situacija darbo rinkoje. 3. Numatyti veiklos vystymosi perspektyvas sudėtinga dėl nenumatytų veiklų, dėl sunkiai prognozuojamos situacijos darbo rinkoje, dėl neaiškios ir nesuderintos valstybės politikos profesinio mokymo regionuose infrastruktūros atžvilgiu. 4. Didėjanti darbo rinkos dalyvių emigracija iš Lietuvos. 5. Neskiriamos biudžeto lėšos pirminio profesinio mokymo ūkiui ir turimoms pareigybėms finansuoti.

V. VIZIJA, MISIJA, INSTITUCIJOS STRATEGINIAI TIKSLAI CENTRO VIZIJA

Vizija – tapti efektyviai dirbančia, modernia profesinio mokymo įstaiga, nuosekliai įgyvendinančia profesinį mokymą, orientuotą į regione paklausias ekonominės veiklos kryptis.

Misija – teikti profesinio mokymo, profesinės reabilitacijos, vairuotojų mokymo paslaugas, atitinkančias šiuolaikinės visuomenės reikalavimus ir atliepiančias darbo rinkos poreikius.

Strateginiai tikslai:

1. Plėtoti Mokymo centrą kaip atvirą, dinamišką organizaciją, orientuotą į ilgalaikę perspektyvą, atitinkančią šalies švietimo ir socialinę politiką.

2. Didinti profesinio mokymo paslaugų pasiūlą, prieinamumą, kokybę.

3. Tobulinti mokymo personalo kompetencijas, plėtojant kvalifikacijos tobulinimo kryptis, bendradarbiavimo formas.

4. Plėtoti tarptautinius ryšius ir bendradarbiavimą su darbdaviais, socialiniais partneriais.

VI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS

1 prioritetas – MOKYMO CENTRO INFRASTRUKTŪROS ATNAUJINIMAS IR VEIKLOS PLĖTRA

Tikslas – plėtoti Mokymo centrą kaip atvirą, dinamišką organizaciją, orientuotą į ilgalaikę perspektyvą, atitinkančią šalies švietimo ir socialinę politiką.

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
Padidinti Mokymo centro veiklos efektyvumą, sustiprinti materialinę bazę	Optimizuoti centro infrastruktūrą, pritaikant ją kintančiam ugdymo procesui.	Įrengtas autodromas ir teorinio mokymo patalpos.	2014-2015 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Projekto lėšos
		Atnaujintos teorinio mokymo patalpos (106 ir 203 kl.) senajame pastate (Alyvų g. 10a).	2014-2015 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Iš sutaupytų lėšų
		Atnaujintos praktinio mokymo patalpos (suvirintojų mokymo klasė) senajame pastate (Alyvų g. 10a)	2014-2015 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Iš sutaupytų lėšų
		Parengta galimybių studija ir detalusis planas naujo pastato statybai.	2014 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	Projekto lėšos
	Atlikti pastatų rekonstravimo ir remonto darbus.	Atliktas konferencijų salės remontas.	2013 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Mokinio krepšelio ir sutaupytos lėšos
	Atliktas laiptinių senajame pastate remontas.	2014-2017 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Mokinio krepšelio ir sutaupytos lėšos	
	Atliktas dalinis centrinio pastato	2015 m.	Direktorius, direktoriaus	Mokinio krepšelio ir	

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
		fasado remontas (Alyvų g. 10a).		pavadootojas ūkio reikalams	sutaupytos lėšos
		Dalinai pakeisti centrinio pastato stogo dangą.	2015 m.	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ūkio reikalams	Mokinio krepšelio ir sutaupytos lėšos
Teikti profesinės reabilitacijos paslaugas	Vykdyti profesinės reabilitacijos programą neįgaliesiems asmenims, turintiems darbo biržos siuntimus.	Atkurtas 100 neįgalių asmenų darbingumas, profesinės kompetencijos ir pajėgumas dalyvauti darbo rinkoje.	2014-2017 m.	Direktorius, skyriaus vadovas	Projekto lėšos
Palaikyti bendradarbiavimo ryšius su teritorinėmis darbo biržomis	Sudaryti sutartis su teritorinėmis darbo biržomis dėl asmenų dalyvavimo profesinės reabilitacijos programose.	Sudarytos sutartys su 8 teritorinėmis darbo biržomis dėl asmenų dalyvavimo profesinės reabilitacijos programose.	2014-2017 m.	Direktorius, skyriaus vadovas	Projekto lėšos
Bendradarbiauti su darbdaviais profesinės reabilitacijos dalyvių įdarbinimo klausimais	Didinti profesinės reabilitacijos dalyvių įdarbinimą.	Įdarbinta 90 % asmenų, baigusių profesinės reabilitacijos programą.	2014-2017 m.	Direktorius, skyriaus vadovas	Projekto lėšos
Plėsti socialinių paslaugų spektrą	Informuoti mokinius apie galiojančias socialines lengvatas.	Kasmet vykdoma anketinė apklausa dėl besimokančių asmenų naudojimosi socialinėmis lengvatomis. Parengti lankstinukai apie socialinių lengvatų naudojimosi galimybes.	2014-2017 m.	Direktorius, skyriaus vadovas	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos

2 prioritetas – MOKYMO PASLAUGŲ PASIŪLA. PRIEINAMUMAS, KOKYBĖ

Tikslas – didinti profesinio mokymo paslaugų pasiūlą, prieinamumą, kokybę

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
Tobulinti ir stiprinti mokymo (-si) paslaugų kokybę	Atnaujinti ugdymo rezultatų vertinimo (įsivertinimo) sistemą.	Atnaujinta ugdymo rezultatų vertinimo (įsivertinimo) sistema.	2014 m.	Direktoriaus pavadootojas ugdymui, skyrių vedėjai	Mokinio krepšelio ir sutaupytos lėšos

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
	Didinti ugdymo turinio ir formų pasirinkimo galimybes.	Parengtos naujos pasirenkamųjų dalykų programos.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokinio krepšelio lėšos
	Užtikrinti mokiniams lygias mokymosi galimybes.	Parengtos individualizuotos užduotys.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai	Mokinio krepšelio lėšos
	Patbulinti mokinių priėmimo tvarką.	Patbulinta mokinių priėmimo tvarka.	2014 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjai	Žmogiškieji ištekliai
	Atlikti darbo rinkos poreikio analizę.	Atlikta Klaipėdos regiono darbo rinkos poreikio analizė, įvykdyta darbdavių apklausa, parengtos rekomendacijos profesijos mokytojams dėl mokinių įdarbinimo.	2014-2015 m.	Rinkodaros ir plėtros skyriaus vadovas	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos
	Parengti naujas pirminio profesinio mokymo programas, atsižvelgiant į darbo pasaulio poreikius.	Parengta nauja pirminio profesinio mokymo programa „Masažuotojo ir SPA paslaugų teikėjo mokymo programa“. Parengtos naujos neformalaus profesinio mokymo programos, skirtos kvalifikacijai tobulinti.	2014-2015 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Mokymo turinio ir kokybės skyriaus vadovas, profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos
	Atlikti baigusių centrą mokinių įsidarbinimo analizę.	Atlikta Mokymo centrą baigusių mokinių 2013 m. įsidarbinimo analizė ir parengtos rekomendacijos.	2014 m.	Skyrių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
	Organizuoti tęstinį profesinį mokymą.	Atlikta darbdavių apklausa dėl darbuotojų mokymo poreikio nustatymo.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai, žmogiškieji ištekliai	
	Dalyvauti viešųjų pirkimų konkurse dėl mokymo paslaugų teikimo įgyvendinant Aktyvios darbo rinkos politikos priemones.	Kvalifikaciją kasmet įgyja virš 600 asmenų.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	
	Analizuoti viešųjų pirkimų konkurso dėl mokymo paslaugų teikimo įgyvendinant Aktyvios darbo rinkos politikos priemones rezultatus.	Kvalifikaciją kasmet įgyja virš 600 asmenų.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	
	Organizuoti metodinę veiklą.	Patvirtinta metodinės veiklos programa metams.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	
	Ugdyti mokinių verslumo gebėjimus.	Patvirtintas karjeros dienų organizavimo planas.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Mokinių krepšelio lėšos
Gerinti mokinių dalyvavimą profesinio mokymosi sistemoje	Skirti materialinę paramą mokiniams: stipendijas ir pašalpas, aprūpinti gyvenamąją vietą bendrabutyje.	Kasmet 10% pagerėja mokinių lankomumas ir pažangumas.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos
	Teikti psichologinę, sveikatos	Pagal finansines galimybes įsteigti	2014 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Mokinio krepšelio lėšos

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
	priežiūros specialisto pagalbą, socialinio pedagogo paslaugas.	papildomi etatai. 90% pirmo kurso mokinių suteikta pagalba adaptacijai palengvinti.	2014-2015 m.	ugdymui Grupių vadovai, auklėtojai, socialinis pedagogas	Žmogiškieji ištekliai
	Skatinti savivaldos veiklą.	Patvirtintas renginių planas, numatytos veiklos kryptys.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos
Gerinti mokymo ir mokymosi procesų kokybę	Diegti kompiuterinę ir demonstracinę techniką mokymo procese.	Visi kabinetai aprūpinti kompiuteriais ir demonstracine technika.	2014-2017 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos
	Parengti bendrųjų ugdymo dalykų skaitmeninę vaizdinę mokymo (-si) medžiagą specialiųjų ugdymosi poreikių asmenims.	Parengta dorinio ugdymo ir lietuvių kalbos dalykų skaitmeninė vaizdinė medžiaga specialiųjų ugdymosi poreikių asmenims.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjai, profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos

3 prioritetas – MOKYTOJŲ KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

Tikslas – tobulinti mokymo personalo kompetencijas, plėtojant kvalifikacijos tobulinimo kryptis, bendradarbiavimo formas.

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
Tobulinti vadovų kvalifikaciją ir kompetenciją	Tobulinti administracijos ir kito personalo kvalifikacijos tobulinimo ir kitų renginių organizavimo tvarką.	Kasmet atnaujinama, atsižvelgiant į besikeičiančią situaciją, kvalifikacijos tobulinimo ir kitų renginių organizavimo tvarka.	2014-2017 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Žmonių ištekliai, projektų lėšos
Diegti vidinės kokybės užtikrinimo modelį	Organizuoti mokymus, suteikiančius	Organizuoti mokymai „Kokybės	2014 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Žmogiškieji ištekliai, projektų

Uždaviniai	Priemonės	Rezultatai	Terminai	Vykdytojai	Ištekliai
	bazines žinias apie kokybės valdymo principus, taikomus metodus ir jų įgyvendinimo organizavimą.	valdymo sistema kaip strateginio valdymo įrankis“.		ugdymui, skyriaus vedėjai	lėšos
	Diegti profesinio mokymo kokybės užtikrinimo sistemos mechanizmus.	Pasirengta ISO 9001:2008 standarto sertifikavimui.	2014 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjai	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos
Vykdyti gerosios patirties sklaidą	Skatinti mokytojų bendradarbiavimą su mokytojų kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, aukštosiomis mokyklomis.	Kiekvienais metais dalyvauta LITEXPO parodose, organizuojamose mokinių darbų parodose.	2014-2017 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos
	Taikyti naujus mokytojų veiklos organizavimo metodus, skatinančius jų profesinės patirties sklaidą.	Parengta gerosios profesinės patirties standinė medžiaga.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
Tobulinti edukacinę erdvę	Tobulinti centro mokinių tėvų bendravimo, bendradarbiavimo ir informavimo tvarką.	Atnaujinta mokinių tėvų bendravimo, bendradarbiavimo ir informavimo tvarka.	2014 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	Atlikti centro vidaus auditą.	Kiekvienais metais atliktas centro vidaus auditas.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
Skatinti mokytojus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Atlikti kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimą, parengti mokytojų, dalyvausiančių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose,	100 proc. profesijos mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminaruose arba kursuose.	2014-2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, mokinių krepšelio lėšos

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
	programą.				

4 prioritetas – RYŠIAI SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS LIETUVOJE, TARPTAUTINIAI RYŠIAI

Tikslas – plėtoti tarptautinius ryšius ir bendradarbiavimą su darbdaviais, socialiniais partneriais.

<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Rezultatai</i>	<i>Terminai</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Ištekliai</i>
Bendradarbiauti su socialiniais partneriais	Kviesti darbdavius dalyvauti Mokymo centro veikloje.	Rengiant naujas mokymo programas, darbdaviai konsultavo profesijos mokytojus.	2014-2017 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, profesijos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos
	Rengti ir įgyvendinti bendrus gamtosauginius ir sveikatos gerinimo projektus su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.	Su vietos bendruomene, socialiniais partneriais įgyvendinti gamtosauginiai ir sveikatos gerinimo projektai.	2014-2017 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai, profesijos mokytojai, projektų skyriaus vadovas	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos, projektų lėšos
	Bendradarbiauti su darbdaviais, darbo biržos atstovais.	Organizuoti 4 susitikimai su darbdaviais, darbo biržos atstovais.	2014-2007 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vadovai.	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos
Vykdyti projektinę veiklą	Rengti projektus, dalyvaujant Leonardo da Vinci, Grundtvig, ES struktūrinių fondų programose.	Parengtos ir pateiktos paraiškos į Leonardo da Vinci, Grundtvig, ES struktūrinių fondų programas.	2014-2017 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyriaus vadovai, projektų skyriaus vadovas	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos

SUDERINTA
2013-12-30 Centro tarybos posėdžio protokolo Nr. 3
nutarimu

PRITARTA
Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo
ministerijos kanclerio 2014 m. sausio 14 d.
potvarkiu Nr. P-3