

PATVIRTINTA
 Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio
 mokymo centro direktoriaus
 2021 m. sausio 28 d.
 įsakymu Nr. V-39 (1.3)

**KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
 SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR REABILITACIJOS SKYRIAUS
 VYR. SOCIALINIO PEDAGOGO SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS
 2021 M. VEIKLOS PLANAS**

Tikslas – padėti pirminio profesinio mokymo mokiniams spręsti socialines problemas, adaptuotis skyriuje, racionaliau išnaudoti teikiamas galimybes mokytis, juos konsultuoti siekiant stiprinti jų socialinę gerovę.

Uždaviniai:

1. Padėti pirminio profesinio mokymo mokiniams, siekti asmeninės pažangos sprendžiant jų socialines, asmenybės bei mokymo(si) problemas, ugdant jų socialinius įgūdžius.

2. Bendradarbiauti su mokymo proceso dalyviais (grupių vadovais, mokytojais, tėvais/teisėtais mokinio atstovais, kitais specialistais – bendrabučio valdytoja, psichologu, Skyriaus vedėja, Statybos ir verslo skyriaus socialine pedagoge, socialiniais partneriais) sprendžiant jų socialines, asmenybės, ugdymo (si) problemas, siekiant mokymo proceso dalyvių socialinės gerovės.

3. Teikti socialinę – pedagoginę pagalbą, konsultuoti mokinius, tėvus/teisėtus mokinio atstovus, mokytojus nuotoliniu būdu esant ekstremaliai situacijai šalyje, karantino laikotarpiu jiems priimtinais efektyvios pagalbos būdais.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės atlikimo data	Atsakingas asmuo	Įgyvendinimo įrodymas
1.	Individualus darbas su mokiniais: 1.1. analizuoti ir padėti spręsti mokiniams problemas, susijusias su mokymo (si) sunkumais bei kitas problemas; 1.2. mokinių socialinių įgūdžių ugdymas pagal jų poreikius (kritinis mąstymas, savęs vertinimas ir kt.); 1.3. atstovauti ir ginti mokinių teises Centre ir kitose institucijose; 1.4. teikti socialinę – pedagoginę pagalbą, konsultuoti mokinius nuotoliniu būdu esant ekstremaliai situacijai šalyje, karantino laikotarpiu per ZOOM, GOOGLE MEET platformas, el. paštą, telefoną	Visus metus (pagal poreikį) Visus metus (esant ekstremaliai situacijai šalyje, karantino laikotarpiu)	A. Paltarokaitė (pagal poreikį su E. Dadašova) A. Paltarokaitė A. Paltarokaitė (pagal poreikį kartu su D. Kisieliene, E. Dadašova) A. Paltarokaitė (pagal poreikį su E. Dadašova)	50 individualių pokalbių, 20 užsiėmimų, 35 konsultacijos
2.	Darbas ir pagalba mokinių tėvams (teisėtais mokinio atstovams): 2.1. individualūs/grupiniai pokalbiai su mokinių tėvais/teisėtais mokinio atstovais dėl mokinių emocinių, elgesio, lankomumo ir mokymo (si)	Visus metus (pagal poreikį)	A. Paltarokaitė (pagal poreikį kartu su E. Dadašova)	50 individualūs / 25 grupiniai pokalbiai, 25 konsultacijos

	<p>problemų, vidaus tvarkos taisyklių pažeidimų;</p> <p>2.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų, atstovų) informavimas apie galimybę gauti socialinę pedagoginę pagalbą;</p> <p>2.3. konsultuoti tėvus/teisėtus mokinio atstovus nuotoliniu būdu esant ekstremaliai situacijai šalyje, karantino laikotarpiu per ZOOM, GOOGLE MEET platformas, el. pašta, telefoną</p>	<p>Visus metus (esant ekstremaliai situacijai šalyje, karantino laikotarpiu)</p>	<p>A. Paltarokaitė (pagal poreikį kartu su E. Dadašova)</p>	
3.	<p>Darbas su grupe:</p> <p>3.1. organizuoti socialinių įgūdžių lavinimo užsiėmimus, siekiant mokinių socialinės gerovės užtikrinimo;</p> <p>3.2. grupinės konsultacijos, sprendžiant įvairias konfliktines situacijas</p>	<p>Visus metus (pagal poreikį)</p> <p>Visus metus (pagal poreikį)</p>	<p>A. Paltarokaitė (pagal poreikį kartu su E. Dadašova, A. Astrauskiene)</p>	<p>10 grupinių užsiėmimai/ 30 konsultacijų</p>
4.	<p>Bendradarbiavimas su grupių vadovais, mokytojais, bendrabučio valdytoja, Statybos ir verslo skyriaus socialine pedagoge, socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis:</p> <p>4.1. bendradarbiavimas su grupių vadovais, pedagogais sprendžiant mokinių socialines – pedagogines problemas;</p> <p>4.2. teikti socialinę – pedagoginę pagalbą, konsultuoti mokytojus nuotoliniu būdu esant ekstremaliai situacijai šalyje, karantino laikotarpiu per ZOOM, GOOGLE MEET platformas, el. pašta, telefoną;</p> <p>4.3. bendrabutyje gyvenančių Skyriaus mokinių socialinių santykių su aplinka išsiaiškinimas, kilus konfliktiniai situacijai;</p> <p>4.4. bendradarbiavimas su Vaikų teisių apsaugos tarnyba, socialinės paramos skyriais, seniūnijų ar kitų valstybinių ir nevalstybinių institucijų specialistais, teikiančiais socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą</p>	<p>Visus metus (pagal poreikį)</p> <p>Visus metus (esant ekstremaliai situacijai šalyje, karantino laikotarpiu)</p> <p>Visus metus (pagal poreikį)</p> <p>Visus metus (pagal poreikį)</p>	<p>A. Paltarokaitė (pagal poreikį kartu E. Dadašova)</p> <p>A. Paltarokaitė (pagal poreikį kartu E. Dadašova)</p> <p>A. Paltarokaitė (pagal poreikį kartu E. Dadašova, S. Agafonova)</p> <p>A. Paltarokaitė</p>	<p>60 individualių pokalbių ir 30 konsultacijų</p>
5.	<p>Tiriamasis darbas:</p> <p>5.1. Palankios mokymosi aplinkos tyrimas;</p>	<p>Lapkritis</p>	<p>A. Paltarokaitė E. Dadašova O. Plokštienė;</p>	<p>Atlikti tyrimai</p>

6.	<p>Komandinis darbas komisijose, grupėse:</p> <p>6.1. dalyvavimas Vaiko gerovės komisijoje;</p> <p>6.2. stipendijų ir materialinės paramos skyrimo komisijoje;</p> <p>6.3. mokytojų ir profesijos mokytojų metodinės grupės posėdžiuose;</p> <p>6.4. krizių valdymo komandos posėdžiuose ir kitose Centro direktoriaus sudarytose darbo grupėse, komisijose</p>	<p>Visus metus (pagal poreikį)</p>	<p>A. Paltarokaitė</p>	<p>Dalyvavimas komisijos posėdžiuose, posėdžių protokolai</p>
7.	<p>Prevencija, šviečiamoji veikla. Užimtumo organizavimas:</p> <p>7.1. „Tarptautinė neįgaliųjų žmonių diena“;</p> <p>7.2. „Savaitė BE PATYČIŲ 2021“;</p> <p>7.3. „Baltosios lazdelės diena“;</p> <p>7.4. Akcija „Darom 2021“;</p> <p>7.5. Pasaulinė psichikos sveikatos diena;</p> <p>7.6. Tarptautinė kovos su narkomanija diena;</p> <p>7.7. „Prekybos žmonėmis prevencija“;</p> <p>7.8. „Atsakingas elgesys elektroninėje erdvėje“ ;</p> <p>7.5. socialinių ir psichologinių problemų prevencinių priemonių iniciavimas/rengimas/įgyvendinimas</p> <p>7.6. informacinės psichologinės ir socialinės pagalbos stendo atnaujinimas</p>	<p>Vasaris – gruodis</p> <p>Visus metus (pagal poreikį)</p> <p>Kovas</p>	<p>A. Paltarokaitė E. Dadašova skyriaus bendruomenė</p> <p>A. Paltarokaitė</p> <p>A. Paltarokaitė</p> <p>A. Paltarokaitė E. Dadašova</p> <p>A. Paltarokaitė E. Dadašova</p>	<p>Organizuoti renginiai, grupiniai užsiėmimai ir diskusijos</p> <p>Parengta 1 prevencinė priemonė</p> <p>Atnaujintas stendas</p>
8.	<p>Kvalifikacijos kėlimas. Savišvieta: dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose, projektuose</p>	<p>Visus metus (pagal galimybę)</p>	<p>A. Paltarokaitė</p>	<p>5 kvalifikacijos sertifikatai, pažymėjimai, diplomai</p>
9.	<p>Tvarkymas ir pildymas dokumentacijos:</p> <p>10.1. tvarkyti ir pildyti profesinėje veikloje naudojamą dokumentaciją;</p> <p>10.2. pildyti, tvarkyti, tikslinti dokumentaciją ir koordinuoti, įgyvendinti veiklas pagal parengtus Centro direktoriaus įsakymus;</p> <p>10.3. pildyti ir tikslinti mokinių sąrašus, kuriems bus kompensuojamos važiavimo išlaidos</p>	<p>Nuolat</p> <p>1 kartą per mėnesį</p>	<p>A. Paltarokaitė</p>	<p>Mokinių sąrašai, kuriems kompensuojamos pravažiavimo išlaidos</p>

Planą parengė:

Vyr. socialinė pedagogė

A. Paltarokaitė

(parašas)