

PATVIRTINTA

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio
mokymo centro direktoriaus

2021 m. sausio 28 d.

įsakymu Nr. V-39 (1.3)

**KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
SOCIALINIO DARBUOTOJO SOCIALINĖS PAGALBOS 2021 M. VEIKLOS PLANAS**

Tikslas – teikti profesinės reabilitacijos dalyviams socialinio darbuotojo paslaugas ir socialinę pagalbą siekiant stiprinti jų socialinę integraciją į darbo rinką bei padėti dalyviams atkurti darbingumą.

Uždaviniai:

1. Teikti socialinę pagalbą ir padėti socialiai integruotis į darbo rinką profesinės reabilitacijos dalyviams.

2. Nustatyti ir įvertinti profesinės reabilitacijos dalyvių socialines problemas, konsultuoti dėl jų įveikimo, padėti jiems numatyti būdus, priemones socialinių problemų sprendimui.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės atlikimo data	Atsakingas asmuo	Įgyvendinimo įrodymas
1.	Įvertinimas: 1.1. įvertinti dalyvio socialinę situaciją, esamas socialines problemas; 1.2. įvertinti dalyvio motyvaciją ir gebėjimus savarankiškai spręsti socialines problemas; 1.3. padėti nustatyti individualius dalyvio profesinės reabilitacijos tikslus, numatyti socialinio poveikio paslaugas bei priemones, reikalingas šiems tikslams pasiekti	Nuolat	A. Paltarokaitė A. Paltarokaitė E. Dadašova A. Paltarokaitė E. Dadašova	10 įvertintų asmenų, 10 dalyvių socialinių situacijų įvertinimo anketų; 10 motyvacijos dirbti/ mokyti anketų
2.	Profesinio orientavimo ir konsultavimo paslaugų teikimas: 2.1. konsultuoti profesinio kryptingumo, tinkamumo, profesinės karjeros planavimo klausimais; 2.2. suteikti pagalbą renkantis, keičiant profesiją	Nuolat	A. Paltarokaitė	20 konsultacijų, 10 užpildytų karjeros galimybių analizių anketų; 10 įsidarbinimo galimybių įvertinimo anketų
3.	Konsultavimas ir socialinio poveikio priemonių taikymas: 3.1. atkurti ir lavinti prarastus profesinės reabilitacijos dalyvių socialinius įgūdžius, reikalingus sėkmingai socialiai integracijai į darbo rinką; 3.2. organizuoti ir koordinuoti individualios dalyvio profesinės reabilitacijos programos	Nuolat	A. Paltarokaitė A. Paltarokaitė E. Dadašova	30 individualių pokalbių, 20 konsultacijų, 20 socialinių įgūdžių vestų užsiėmimų

	<p>įgyvendinimo eigą, palaikyti nuolatinį ryšį su dalyviu, suteikti visą reikiamą informaciją susijusią su jo dalyvavimu programoje;</p> <p>3.3. bendradarbiauti su specialistais, teikiančiais profesinės reabilitacijos paslaugas bei Centro darbuotojais, susijusiais su profesinės reabilitacijos programos įgyvendinimu, dalyvauti komandiniuose pasitarimuose, tarpininkauti sprendžiant iškilusias problemas profesinės reabilitacijos metu;</p> <p>3.4. profesinės reabilitacijos dalyvių įtraukimas į Skyriaus organizuotus ir įgyvendinamus renginius, siekiant dalyvių socialinės integracijos stiprinimo</p>	Pagal Skyriaus mėnesio veiklos planą	A. Paltarokaitė	3 renginiuose dalyvavimas profesinės reabilitacijos dalyvių
4.	<p>Tvarkymas ir pildymas dokumentacijos:</p> <p>4.1. rengti ir pildyti profesinės reabilitacijos dalyvio mėnesio lankomumo, maitinimo, apgyvendinimo apskaitos žiniaraščius;</p> <p>4.2. rengti profesinės reabilitacijos programos dalyvių maitinimo sąrašus ir pateikti valgyklos vedėjai;</p> <p>4.3. tvarkyti ir pildyti profesinės veiklos, profesinės reabilitacijos paslaugų teikimo metu naudojamą dokumentaciją</p>	Nuolat	A. Paltarokaitė	Parengti 10 profesinės reabilitacijos dalyvių mėnesio lankomumo, maitinimo, apgyvendinimo apskaitos žiniaraščiai; maitinimo sąrašai
5.	<p>Tiriamasis darbas:</p> <p>5.1. teikiamų profesinės reabilitacijos paslaugų įvertinimas</p>	Kartą metuose	A. Paltarokaitė E. Dadašova	Atliktas tyrimas
6.	Kvalifikacijos kėlimas. Savišvieta, dalyvavimas seminaruose, kursuose, konferencijose	Pagal galimybę	A. Paltarokaitė	3 kvalifikacijos sertifikatai, pažymėjimai, diplomai

Planą parengė:
Socialinė darbuotoja
A. Paltarokaitė

(parašas)