

PATVIRTINTA

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio
mokymo centro direktoriaus

2023 m. gegužės 16 d. įsakymo Nr. V-

**KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
MOKINIŲ, KURIE MOKOSI PAGAL FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO
PROGRAMAS AR JŲ MODULIUS, SIEKdami ĮGYTI PIRMAJĄ KVALIFIKACIJĄ,
STIPENDIJŲ MOKĖJIMO IR KITOS MATERIALINĖS PARAMOS TEIKIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro (toliau – Centro) ir Kretingos filialo mokinių, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programas ar jų modulius, siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2021 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 1112 Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. rugpjūčio 10 d. nutarimo Nr. 876 „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programas siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašu patvirtinimo“ pakeitimu (Mokinių, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programas siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašas nauja redakcija nedėstomas).

2. Aprašas skirtas mokiniams, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programas ar jų modulius ir siekia įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijoms ir kitai materialinei paramai skiriamų valstybės biudžeto lėšų apskaičiavimui, stipendijų ir kitos materialinės paramos skyrimui, mokėjimo ir nutraukimo mokiniams, kurie mokosi valstybės finansuojamose vietose pagal profesinio mokymo programas ar/ir jų modulius (toliau kartu – Programa) siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, tvarką, stipendijų ir kitos materialinės paramos dydžius. O mokiniai, neturintys teisės į valstybės finansuojamą vietą, gali gauti socialinę stipendiją ar kitą materialinę paramą pagal tvarkos Apraše nustatytus kriterijus.

3. Apraše nustatoma Stipendijų ir kitai materialinei paramai gauti skirtos komisijos (toliau – Komisija) sudėtis, veikla, posėdžių organizavimas ir sprendimų priėmimo tvarka.

4. Pagal Aprašą skiriamų stipendijų ir kitos materialinės paramos tikslas yra skatinti Centre besimokančius mokinius, kurie mokosi pagal Programas ar jų modulius, ir siekia įgyti pirmąją kvalifikaciją, už jų mokymosi pažangą ir geriausius mokymosi pasiekimus, už dalyvavimą įvairiose veiklose, profesinio meistriškumo konkursuose, dalykinėse olimpiadose bei konkursuose, gerinti mokymosi sąlygas mokiniams, pablogėjus jų socialinei ir materialinei padėčiai, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

5. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
STIPENDIJOS, KITA MATERIALINĖ PARAMA JŲ SKYRIMO KRITERIJAI IR
DYDŽIAI**

6. Lėšos stipendijoms ir kitai materialinei paramai skaičiuojamos taip: 70 procentų mokinių, besimokančių pagal Programas, skaičiuojama po 0,76 bazinės socialinės išmokos dydžio mokėjimą per mėnesį.

7. Mokymosi stipendija skiriama mokslo metų pusmečiui nuo 0,5 BSI iki 3 BSI (bazinės socialinės išmokos) dydžio:

7.1. už mokymosi pažangą ir mokymosi pasiekimus:

7.1.1. I, II, III kurso mokiniams pagal mokslo metų 1 pusmečio arba metinius mokymosi rezultatus;

- 7.1.2. mokiniams, kurie mokosi pirmąjį mokymosi pusmetį – 0,5 BSI dydžio;
- 7.1.3. mokiniams, kurių I pusmečio ar metinis mokymosi rezultatų vidurkis yra: 4,0 – 6,0 balo – 0,5 BSI dydžio; 6,1 – 7,0 balo – 0,75 BSI dydžio; 7,1 – 8,0 balo – 1 BSI dydžio ; 8,1 – 9,0 balo – 1,5 BSI dydžio; 9,1-9,9 balo – 2 BSI dydžio; 10 balų – 3 BSI dydžio stipendija;
- 7.1.4. vasaros atostogų metu — 0,5 BSI dydžio stipendija;
- 7.1.5. praktikos metu, įgyvendinant baigiamąjį modulį „Įvadas į darbo rinką“ ir atliekantiems praktiką pagal sudarytas pameistrystės sutartis - 0,5 BSI dydžio;
- 7.1.6. grįžusiam iš akademinų atostogų - iki pusmečio pabaigos mokama 0,5 BSI dydžio stipendija, o vėliau - pagal mokymosi rezultatus (pusmečio ar metinius);
- 7.1.7. mokiniui, likvidavus įsiskolinimą, dėl kurio stipendija nebuvo mokama, ji pradama mokėti, įvertinus pusmečio ar metinius mokymosi rezultatus, sekantį mokymosi mėnesį, po įsiskolinimo likvidavimo.
- 7.1.8. I (9 kl.) ir II (10 kl.) gimnazijos klasių mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo II d. programą su pasirinktu pirminio profesinio mokymo programos modulių:
- 7.1.8.1. mokiniams, kurie mokosi pirmąjį mokymosi pusmetį - 0,5 BSI dydžio;
- 7.1.8.2. mokiniams, kurių I pusmečio ar metinis mokymosi rezultatų vidurkis yra: 4,0 – 6,5 balo – 0,5 BSI dydžio; 6,6 – 8,9 balo – 0,75 BSI dydžio; 9 – 10 balo – 1 BSI dydžio stipendija;
- 7.1.8.3. vasaros atostogų metu – 0,5 BSI dydžio stipendija;
- 7.1.9. Bendrojo ugdymo mokyklos mokiniui, besimokančiam pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį skiriama 0,5 bazinės socialinės išmokos dydžio stipendija 1 kartą į pusmetį.
- 7.2. už dalyvavimą veiklose:
- 7.2.1. miesto, rajono, respublikos ir tarptautinių olimpiadų, varžybose, konkursuose (profesinio meistriškumo konkursai, dalykinės olimpiados) – skiriama (ne mažiau 3 veiklos per mokslo metus) 0,5 BSI dydžio stipendija;
- 7.2.2. tapus nugalėtojui (prizininkui), laureatui miesto ir rajono olimpiadose, varžybose, konkursuose - skiriama 1 BSI, 2 BSI ar 3 BSI dydžio stipendija, atsižvelgiant į užimtą prizinę vietą (1 BSI dydžio – už 3 vietą, 2 BSI dydžio – už 2 vietą, 3 BSI dydžio – už 1 vietą);
- 7.2.3. tapus nugalėtojui (prizininkui), laureatui respublikos ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, konkursuose - skiriama 4 BSI, 4,5 BSI ar 5 BSI dydžio stipendija, atsižvelgiant į užimtą prizinę vietą (4 BSI dydžio – už 3 vietą, 4,5 BSI dydžio – už 2 vietą, 5 BSI dydžio – už 1 vietą);
- 7.2.4. už dalyvavimą veiklose per mokslo metus (socialinėje-pilietinėje, savanoriškoje ir nevyriausybinių organizacijų, kultūrinėje, sportinėje, Centro ir Kretingos filialo savivaldos, grupės mokinių savivaldos, profesinio informavimo, prisidedant prie profesinio mokymo populiarinimo ir kt.) (ne mažiau 3 veiklos per mokslo metus) 1 BSI dydžio stipendija;
- 7.2.5. už dalyvavimą viešinant Centro ir Kretingos filialo profesinio mokymo programas (ne mažiau 5 veiklos per mokslo metus) 1,5 BSI dydžio stipendija.
8. Stipendija sumažinama:
- 8.1. mokiniui, praleidusiam nuo 1 iki 8 pamokų per mėnesį be pateisinamos priežasties - 25% skiriamos stipendijos, nuo 9 iki 16 pamokų per mėnesį be pateisinamos priežasties - 50 % skiriamos stipendijos;
- 8.2. mokiniui, pavėlavusiam nuo 5 iki 12 pamokų per mėnesį - 25 % skiriamos stipendijos, nuo 13 iki 20 pamokų per mėnesį - 50 % skiriamos stipendijos.
- 8.3. mokiniui, kuris atitinka 8.1 ir 8.2 punktus: praleistų pamokų procentas skiriamos stipendijos ir pavėlavimo procentas skiriamos stipendijos yra sudedamas.
9. Socialinė stipendija skiriama:
- 9.1. mokiniui, kuris yra vienas iš bendrai gyvenančių asmenų arba vienas gyvenantis asmuo, turintis teisę gauti arba gaunantis socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme nurodytas sąlygas;
- 9.2. mokiniui, esančiam iš šeimos, auginančios (globojančios) tris ir daugiau vaikų iki 18 metų, arba mokiniui, kuris pats augina (globoja) tris ir daugiau vaikų iki 18 metų;
- 9.3. mokinio specialiesiems ugdymosi poreikiams dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų tenkinti, išskyrus mokinius, kuriems pagal Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymo 38 straipsnio 2 dalį teisės aktų nustatyta tvarka skiriamas maitinimas ir kita materialinė parama.

10. Kita materialinė parama, kurios dydis ne didesnis kaip 3 bazinių socialinių išmokų dydžio, iš valstybės biudžeto lėšų teikiama mokiniams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, artimųjų giminaičių, globėjų, rūpintojų, sutuoktinio, partnerio, sugyventinio, jo tėvų, vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių) ir seserų (įseserių), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju įstatymų nustatyta tvarka yra paskirtas mokinys, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, kai pateikti šių mokinių rašytiniai prašymai ir atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai. Iš kitų finansavimo šaltinių materialinė parama mokiniams gali būti teikiama ir kitais atvejais, kai mokiniams būtina sudaryti palankias mokymosi sąlygas.

11. Didžiausia mokiniui skiriama mokymosi stipendija už mokymosi pažangą ir mokymosi pasiekimus yra 3 bazinių socialinių išmokų (BSI) dydžio, mažiausia – 0,5 bazinės socialinės išmokos (BSI) dydžio.

12. Už Aprašo 7.2 punkte numatytas veiklas didžiausia mokymosi stipendija yra 5 bazinių socialinių išmokų dydžio, mažiausia – 0,5 bazinės socialinės išmokos dydžio.

13. 3 BSI socialinė stipendija skiriama vieną kartą per mokslo metus iki 6 mėnesių laikotarpiui, kas mėnesį patikslinti socialinės stipendijos gavėjo 33. punkto nurodytus dokumentus.

III SKYRIUS KOMISIJOS SUDĖTIS, VEIKLA, POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

14. Stipendijoms ir kitai materialinei paramai skirti Centro ir Kretingos filialo direktoriaus įsakymu sudaromos Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos, Statybos ir verslo skyrių (toliau - Skyrius), Kretingos filialo komisijos. Pirmininkas - Skyriaus vadovas ir ne mažiau kaip 5 nariai: mokytojai, švietimo pagalbos specialistai. Sekretorius nėra Komisijos narys.

15. Komisijos paskirtis – įvertinti grupių vadovų pateiktus dokumentus ir priimti teisingus sprendimus. Posėdžiai, kurie gali vykti tiesioginiu ir (arba) nuotoliniu būdu, vyksta kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną.

16. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu Komisija funkcijas gali vykdyti nuotoliniu būdu.

17. Komisijos posėdžiui vykstant nuotoliniu būdu, grupės vadovai pateikia dokumentus el. paštu. Komisija juos nuotoliniu būdu analizuoja. Komisijos nariai, dalyvavę posėdyje ir gavę protokolą el. paštu, el. paštu atsako, jog yra susipažinę su nutarimu ir pritaria/nepitaria nutarimui.

18. Grupės vadovai kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną, Komisijos pirmininkui pateikia dokumentus (pridedama 1, 2, 3 priedas) dėl stipendijų ir kitos materialinės paramos skyrimo, mokėjimo, nutraukimo.

19. Kiekvienas Komisijos narys, vykdydamas savo funkcijas, turi teisę:

19.1. gauti svarstomu klausimu iš grupių vadovų papildomus duomenis ir (ar) dokumentus, reikalingus sprendimui priimti;

19.2. prireikus prašyti patikslinti pateiktą informaciją;

19.3. išsakyti savo nuomonę ir teikti siūlymus svarstomu klausimu bei dėl Komisijos darbo.

20. Komisijos nariai, vykdydami savo funkcijas, privalo:

20.1. užtikrinti informacijos, susijusios su jų veikla Komisijoje, konfidencialumą;

21.2. nusišalinti nuo svarstymo tų klausimų, kurie susiję su Komisijos nariu ryšiais, neleidžiančiais priimti objektyvių sprendimų.

21. Komisijos pirmininkas:

21.1. atstovauja Komisijai;

21.2. atsako už Komisijos veiklą.

22. Posėdyje negalint dalyvauti Komisijos pirmininkui, pirmininkauja tame posėdyje išrinktas posėdžio pirmininkas.

23. Komisijos sekretorius, išrenkamas pirmame komisijos posėdyje:

23.1. informuoja narius ir apie organizuojamą posėdį;

23.2. sudaro sąlygas rengti posėdžius Centro patalpose;

23.3. teikia reikalingą informaciją Komisijos nariams;

23.4. jeigu reikia svarstomu klausimu papildomos medžiagos, ją parengia;

- 23.5. protokoluoja Komisijos posėdžius;
- 23.6. Komisijos pirmininkui pasirašius protokolą, apie priimtus sprendimus informuoja grupės vadovus. Pranešimai gali būti išsiunčiami elektroniniu būdu.
24. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.
25. Komisijos sprendimai priimami Komisijos posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma. Jeigu Komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas.
26. Komisija protokolinius sprendimus priima ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo grupės vadovų dokumentų pateikimo.

IV SKYRIUS

STIPENDIJŲ IR KITOS MATERIALINĖS PARAMOS SKYRIMAS, MOKĖJIMAS IR NUTRAUKIMAS

27. Stipendija ir kita materialinė parama mokiniui apskaičiuojama, vadovaujantis Aprašu, neviršijant skirtų valstybės biudžeto lėšų, kurias Centras pirmiausia paskirsto mokymosi stipendijoms už mokymosi pažangą ir mokymosi pasiekimus, likusios lėšos skiriamos socialinėms stipendijoms, materialinei paramai, mokymosi stipendijoms už dalyvavimą veiklose.

28. Mokymosi stipendija už mokymosi pažangą ir mokymosi pasiekimus grupės vadovo siūlymu kas mėnesį teikiama Komisijai svarstyti ir skiriama mokiniams, atsižvelgus į jų mokymosi pažangą bei mokymosi rezultatus.

29. Mokymosi stipendija mokama iki kiekvieno mėnesio 15 d. pavedimu į mokinio nurodytą banko sąskaitą.

30. Mokiniam, vykstantiems pagal Europos Sąjungos ar kitas mainų programas, paskirta mokymosi stipendija už mokymosi pažangą ir mokymosi pasiekimus mokama mokymosi užsienyje laikotarpiu, bet ne ilgiau kaip pusmetį.

31. Mokymosi stipendija už dalyvavimą veiklose mokiniui gali būti skiriama, atsižvelgus į 7.2. Aprašo punkte nurodytus kriterijus, grupės vadovo, mokytojų, Centro administracijos teikimu arba paties mokinio prašymu. Komisijai kartu su raštišku teikimu ar mokinio prašymu pridedami liudijantys dokumentai, straipsnių kopijos ar nuorodos į informacijos šaltinius, pagrindžiančius mokinio dalyvavimą Aprašo 7.2.1. – 7.2.5. papunktyje numatytose veiklose.

32. Mokymosi stipendija Aprašo 7.2.1. – 7.2.5. papunkčiuose nurodytu pagrindu tam pačiam mokiniui už tą pačią veiklą ir rezultatus skiriama vieną kartą per mokslo metus.

33. Socialinė stipendija gali būti skiriama mokiniui, kai prašymo skirti socialinę stipendiją priėmimo metu mokinys atitinka bent vieną iš Aprašo 9 punkte numatytų kriterijų ir pateikia Komisijai tai patvirtinančius dokumentus:

- 33.1. prašymas (4 priedas);
- 33.2. šeimos sudėtis;
- 33.3. šeimos pajamos;
- 33.4. kiti dokumentai.

34. 3 BSI socialinė stipendija skiriama vieną kartą per mokslo metus iki 6 mėnesių laikotarpiui. Socialinė stipendija mokama iki kiekvieno mėnesio 15 dienos pavedimu į nurodytą banko sąskaitą.

35. Mokinys, kuriam skirta socialinė stipendija, pasikeitus finansinei situacijai, privalo informuoti grupės vadovą ir pateikti įrodančius dokumentus.

36. Tas pats mokinys gali gauti mokymosi stipendiją, socialinę stipendiją ar kitą materialinę paramą vienu metu.

37. Pasibaigus stipendijos už mokymosi pažangą ir mokymosi pasiekimus skyrimo laikotarpiu ar socialinės stipendijos skyrimo laikotarpiui, mokinys turi teisę į pirmiau nurodytos atitinkamos stipendijos paskyrimą naujam laikotarpiui šio Aprašo nustatyta tvarka.

38. Stipendijų ir kitos materialinės paramos mokėjimas nutraukiamas:

- 38.1. pasibaigus profesinio mokymo sutarties galiojimui;
- 38.2. su mokiniu nutraukus profesinio mokymo sutartį;
- 38.3. mokiniui suteikus akademinės atostogas;
- 38.4. mokiniui, kuriam vykdoma laisvės apribojimo ar laisvės atėmimo bausmė;

- 38.5. mokiniui, nevykdančiam profesinio mokymo sutartyje įrašytų įsipareigojimų.
39. Komisijos sprendimu stipendija gali būti neskiriama:
- 39.1. mokiniui, praleidusiam 17 ir daugiau pamokų per mėnesį be pateisinamos priežasties;
- 39.2. mokiniui, pavėlavusiam į 11 ir daugiau pamokų per mėnesį;
- 39.3. mokiniui, pažeidusiam Centro darbo tvarkos taisykles;
- 39.4. mokiniui, turinčiam bent vieną bendrojo ugdymo arba profesinio mokymo dalyko (modulio) I pusmetyje ar metiniame išsiskolinimą.
40. Stipendijos ir kita materialinė parama skiriama ir jų mokėjimas nutraukiamas Centro direktoriaus įsakymu.
-

PRITARTA: Mokinių tarybos 2023 m. gegužės 11 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. MT-5

KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS..... **SKYRIUS**

.....-.....-.....

Data**MOKINIŲ, KURIEMS SKIRIAMA STIPENDIJA SĄRAŠAS**

..... kursasgrupė mokymo programa (valstybinis kodas)

Skirti stipendijas už m. mėnesį šiems mokiniams:

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Pažangumo vidurkis	Stipendijos suma (Eurai)
1.			
2.			

Grupės vadovas (-ė)

(Vardas, pavardė)

(Parašas)

SUDERINTA:

Skyriaus vedėjas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

..... **SKYRIUS**

.....-.....-.....

Data

MOKINIŲ, KURIEMS STIPENDIJA NESKIRIAMA IR/AR NUTRAUKIAMA SĄRAŠAS

..... kursas grupė mokymo programa (valstybinis kodas)

Neskirti stipendijos už m. mėn. šiems mokiniams:

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Stipendijos neskyrimo priežastis	Pastabos
1.			
2.			

Nutraukti stipendijos mokėjimą už m. mėn. šiems mokiniams:

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Stipendijos neskyrimo priežastis	Pastabos
1.			

Grupės vadovas (-ė)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

SUDERINTA:

Skyriaus vedėjas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS..... **SKYRIUS**

.....-.....-.....

Data**MOKINIŲ, KURIEMS SKIRIAMA SOCIALINĖ STIPENDIJA SĄRAŠAS**

..... kursasgrupė mokymo programa (valstybinis kodas)

Skirti socialinę stipendiją už m. mėnesį šiems mokiniams:

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Socialinės stipendijos skyrimo priežastis	Stipendijos suma (Eurai)
3.			
4.			

Grupės vadovas (-ė)

(Vardas, pavardė)

(Parašas)

SUDERINTA:

Skyriaus vedėjas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Vardas, pavardė)

(Gimimo data, Nr. mob. tel.)

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesini mokymo
Centro direktoriui

PRAŠYMAS

DĖL SOCIALINĖS STIPENDIJOS SKYRIMO

(Data)

Prašau skirti man socialinę stipendiją ir pervesti ją į mano asmeninę sąskaitą Nr. LT _____ banke _____, nes atitinku socialinį kriterijų (kas reikalinga, pažymėti):

- esu vienas iš bendrai gyvenančių asmenų arba vienas gyvenantis asmuo, turintys teisę gauti arba gaunantys socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme nurodytas sąlygas;
- esu iš šeimos, auginančios (globojančios) tris ir daugiau vaikų iki 18 metų;
- auginu (globoju) tris ir daugiau vaikų iki 18 metų;
- turiu specialiuosius ugdymosi poreikius dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2021 m. Gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 1112 Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. rugpjūčio 10 d. nutarimo Nr. 876 „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programas siekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašu patvirtinimo“ pakeitimu (Mokinių, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programassiekdami įgyti pirmąją kvalifikaciją, stipendijų mokėjimo ir kotos materialinės paramos teikimo tvarkos aprašas nauja redakcija nedėstomas).

Pridedu dokumentus, patvirtinančius, kad atitinku bent vieną iš nurodytų kriterijų.

PRIDEDAMA:

1.
2.
3.
4.

(parašas)

(Vardas, pavardė)