

PATVIRTINTA

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio
mokymo centro direktoriaus

2023 m. rugpjūčio 28d. įsakymu Nr. V-166 (1.3)

PRIĖMIMO Į KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRO BENDRABUTĮ (BALTIJOS PR. 18, KLAIPĖDA) TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro (toliau tekste – Centras) bendrabučius tvarkos aprašas (toliau tekste – Aprašas) nustato bendrabučio suteikimo, apgyvendinimo, gyvenimo jame ir apmokėjimo už jį tvarką.

2. Šis Aprašas yra privalomos visiems Centro mokiniams, gyvenantiems mokinių bendrabutyje ir kitiems asmenims, laikinai apgyvendintiems bendrabutyje.

3. Mokiniai priimami į bendrabutį vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais ir šiuo Aprašu.

II. BENDRABUČIO SUTEIKIMAS

4. Bendrabutis suteikiamas mokiniui, pateikusiam prašymą, sudarant sutartį su Centru.

5. Pirmumo teisę gyventi bendrabutyje turi mokiniai, kurie:

5.1. gyvena kaimo vietovėje didesniu nei 15 kilometrų atstumu nuo Centro;

5.2. yra iš socialiai remtinų šeimų, našlaičiai.

6. Laisvose bendrabučio vietose terminuotam laikotarpiui gali būti apgyvendinti:

6.1. kitų mokymo įstaigų mokiniai;

6.2. kitų įmonių, įstaigų darbuotojai, pagal pasirašytas su Centru sutartis;

6.3. kiti asmenys.

III. APGYVENDINIMAS IR GYVENIMAS BENDRABUTYJE

7. Apgyvendinimui bendrabutyje sudaroma sutartis (1, 2, 3 priedai), kurioje nurodomos sutarties šalys, jų teisės, įsipareigojimai, atsakomybė, sutarties terminas, jos keitimo, nutraukimo pagrindai, nurodomas mokinių gyvenimo bendrabutyje pobūdis: penkias dienas per savaitę. Sutartis registruojama Sutarčių registravimo žurnale.

8. Sutarčių registravimo žurnale nurodoma – Eil. Nr., sutarties sudarymo data, numeris, gyventojų vardas, pavardė, sutarties terminas, pastabos /išsiregistravimo data (saugoma skaitmeninėje laikmenoje) (6 priedas).

9. Už gyventojų prieregistravimo ir išregistravimo registracijos žurnalo pildymą atsakingas bendrabučio valdytojas.

10. Centras užtikrina, kad mokiniui būtų sudarytos tinkamos gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygos bendrabutyje.

11. Pasirašant sutartį mokinys supažindinamas su bendrabučio tvarkos aprašu, vidaus taisyklėmis, higienos normomis, priešgaisrine sauga, tai patvirtinama mokinio parašu ant sutarties (papildomai su bendrabučio tvarkos aprašu, priešgaisrine sauga ir kt. supažindinama visuotinio bendrabutyje gyvenančių mokinių susirinkime, tai protokoluoja, už protokolą atsakingas bendrabučio valdytojas).

12. Mokinys, nesilaikantis Aprašo ar padaręs materialinę žalą bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlyginant sugadinto daikto realią vertę.

13. Bendrabutį rekonstruojant, remontuojant ar dėl kitų svarbių priežasčių, mokinys valdytojo sprendimu, gali būti perkeliamas į kitas gyvenamąsias patalpas, nebloginant gyvenimo sąlygų.

14. Mokiniui išvykstant iš bendrabučio ilgesniam nei vienos paros laikotarpiui, (pirmadienį-ketvirtadienį) rašomas prašymas bendrabučio auklėtojui.

15. Mokiniui draudžiama išvykti iš bendrabučio nakčiai arba grįžti vėliau kaip 22.00 val. be bendrabučio auklėtojo (ar budėtojo) leidimo (pirmadienį-ketvirtadienį), kolegijų, universiteto mokiniams grįžti ne vėliau kaip 23.00 val.

16. Esant poreikiui mokinys išleidžiamas iš bendrabučio nakčiai, išvykimą registruojant Mokinių išvykimo nakčiai registracijos žurnale, kurį pildo bendrabučio budėtojas.

17. Pašaliniai asmenys į bendrabutį neįleidžiami, išskyrus gyvenančių bendrabutyje mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), brolius, seseris (pateikus asmens tapatybės dokumentą). Jie registruojami Lankytojų registracijos žurnale, kurį pildo bendrabučio budėtojas.

IV. APMOKĖJIMAS UŽ BENDRABUTĮ

18. Centro mokinys už gyvenimą bendrabutyje moka iš dalies. Mokesčio dydis už gyvenimą bendrabutyje nustatomas Centro direktoriaus įsakymu. Šios lėšos skiriamos bendrabučio išlaikymo išlaidoms padengti.

18.1. Centro mokiniai (jų tėvai, globėjai, rūpintojai) nuo kiekvieno einamo mėnesio 15 dienos iki 25 dienos Centro kasoje arba pavedimu užmoka mokesį už bendrabutį.

18.1.1. Centro mokiniai atleidžiami nuo mokesčio esant ekstremaliai padėčiai valstybėje, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu paskelbus karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje ir mokymąsi nuotoliniu būdu, kai mokiniai negyvena bendrabutyje.

18.2. Centro mokiniai moka už gyvenimą bendrabutyje 50 proc. nustatyto mėnesinio mokesčio šiais atvejais:

18.2.1. išvykus mokiniui pagal mainų programą, atliekant baigiamąją praktiką (prieš tai rašant ir pateikiant prašymą bendrabučio valdytojui);

18.2.2. esant ekstremaliai padėčiai valstybėje, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu paskelbus/nutraukus karantiną nuo/iki mėnesio vidurio bei mokymąsi nuotoliniu būdu, kai mokiniai dėl šios priežasties negyvena bendrabutyje.

19. Mokinys, nesumokėjęs bendrabučio mokesčio už 1 mėn., bendrabučio valdytojo įspėjamas žodžiu.

20. Mokiniui, nesumokėjus bendrabučio mokesčio už 2 mėn., bendrabučio valdytojo siūlymu gali būti nutraukiama sutartis.

21. Kiti bendrabučio gyventojai už gyvenimą bendrabutyje moka Centro direktoriaus įsakymu patvirtinto dydžio mokesį Apgyvandinimo bendrabutyje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

V. MOKINIŲ, GYVENANČIŲ BENDRABUTYJE, TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

22. Mokinio teisės:

22.1. mokinys, gyvenantis bendrabutyje, naudojasi visomis teisėmis, kurias jam garantuoja Švietimo, Profesinio mokymo ir kiti įstatymai, Centro įstatai, mokinių vidaus tvarkos taisyklės ir šis Aprašas;

22.2. mokinys gali organizuoti laisvalaikio renginius ir juose dalyvauti (su atsakingu bendrabučio darbuotojų pagalba).

23. Mokinio pareigos:

- 23.1. įeinant į bendrabutį, rodyti asmens dokumentą (mokinio pažymėjimą);
- 23.2. laikytis Aprašo reikalavimų, dienotvarkės;
- 23.3. vykdyti bendrabučio valdytojo, auklėtojo, budėtojo reikalavimus ir kitų Centro darbuotojų nurodymus;
- 23.4. palaikyti švarą bei tvarką kambaryje, virtuvėje, bendro naudojimo patalpose, prižiūrėti ir tvarkyti bendrabučio aplinką;
- 23.5. pastebėjus gyventojų veiksmus, kurie prieštarauja taisyklėms, nedelsiant informuoti bendrabučio darbuotojus;
- 23.6. tausoti ir saugoti bendrabučio turtą;
- 23.7. netrukdyti bendrabučio atsakingiems darbuotojams tikrinti kambarių inventoriaus būklę ir kambarių tvarką;
- 23.8. išeinant iš bendrabučio nepalikti kambaryje šviesos, išjungti elektros prietaisus, uždaryti langus, kambario raktą palikti bendrabučio budėtojui;
- 23.9. išvykstant iš bendrabučio visam laikui turimą inventorių grąžinti bendrabučio valdytojui, palikti tvarkingą kambarį;
- 23.10. griežtai laikytis higienos, priešgaisrinės, sveikatos ir darbo saugos reikalavimų;
- 23.11. išeiti į pamokas tinkamu metu (vadovaujantis pamokų tvarkaraščiu);
- 23.12. vykdyti bendrabučio gyventojų dienotvarkę (5 priedas).
24. Gyvenančiam bendrabutyje draudžiama:
 - 24.1. įsinešti į bendrabutį, pardavinėti, laikyti ir vartoti alkoholinius gėrimus, narkotinių, psichotropinių, toksinių medžiagų, ginklų, dujų balionėlių, pirotechninių gaminių, elektroninių cigarečių ar kitų kenksmingų ir sveikatai ar gyvybei pavojingų daiktų, tabako gaminių. Draudžiama nepilnamečiams vartoti, turėti ar kitaip perduoti energetinius gėrimus. Grįžti į bendrabutį apsvaigus nuo alkoholio, narkotinių ir toksinių medžiagų.
 - 24.2. laikyti ginklus, sprogstamąsias medžiagas, lengvai užsidegančius skysčius bei kitus pavojingus daiktus.
 - 24.3. taisyti bei perdirbinėti elektros instaliaciją;
 - 24.4. gręžti, apklijuoti ar kitaip gadinti patalpų sienas, baldus, inventorių;
 - 24.5. be valdytojo leidimo persikelti iš vieno kambario į kitą;
 - 24.6. vestis į bendrabutį pašalinius asmenis;
 - 24.7. mėtyti šiukšles per langą, triukšmauti;
 - 24.8. pamokų ruošos metu nuo 18.00 val. iki 19.00 val. ir esant ramybės metui nuo 22.00 val. iki 8.00 val. draudžiama triukšmauti (garsiai leisti muziką ir pan.).
25. Mokinio atsakomybė:
 - 25.1. mokinys, nesilaikantis šio Aprašo ar padaręs materialinę žalą bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 25.2. mokinys arba jo tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo atlyginti Centrai materialinę žalą, atsiradusią sugadinus bendrabučio turtą dėl jo (mokinio) kaltės;
 - 25.3. mokiniui, pažeidusiam šio Aprašo nuostatas, atitinkamo skyriaus vedėjo teikimu ir direktoriaus įsakymu skiriamos nuobaudos, apie kurias informuojami mokinio tėvai:
 - 25.3.1. pastaba;
 - 25.3.2. papeikimas;
 - 25.3.3. pašalinimas iš bendrabučio.

VI. BENDRABUČIO AKTYVAS

26. Bendrabučio aktyvas renkamas atviru balsavimu mokslo metams, bendrabučio gyventojų susirinkime.
27. Bendrabučio aktyvą sudaro 3-5 mokiniai, kurie padeda organizuoti ugdomąją, po pamokinę ir kitas veiklas, palaikyti švarą, tvarką ir drausmę bendrabutyje.
28. Bendrabučio valdytojas, suderinęs su bendrabučio auklėtoju, Centro direktoriui teikia įsakymo projektą dėl bendrabučio aktyvo tvirtinimo.

29. Bendrabučio aktyvas išsirenka 1-2 atstovus, kuriuos deleguoja į Centro mokinių tarybą.
30. Bendrabučio aktyvas teikia pasiūlymus Centro administracijai kultūriniais, buitinių sąlygų gerinimo, gyventojų elgesio ir kitais klausimais.

VII. BENDROSIOS NUOSTATOS

31. Bendrabučio veiklos dokumentai (žurnalai, sutartys, kiti dokumentai) saugomi ir tvarkomi Centre Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.
-

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
1 priedas

**MOKINIO APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE (BALTIJOS PR. 18)
SUTARTIS**

20____m.____mėn. ____d.

Klaipėda

Apgyvendinimo paslaugos teikėjas Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras (toliau – Centras), atstovaujamas bendrabučio valdytojos Vildos Kumpienės, veikiančios pagal Centro direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 29 d. įsakymą Nr. V-382 iš vienos pusės ir

Mokinys _____

(vardas, pavardė, gimimo metai, telefono Nr.)

atvykęs iš _____

(kaimas, apylinkė, miestas, rajonas)

Motina _____

Tėvas _____

(vardas, pavardė, telefono Nr.)

(vardas, pavardė telefono Nr.)

iš antros pusės sudarėme šią sutartį:

1. Centras suteikia laikotarpiui nuo _____ iki _____ gyvenamąją patalpą _____ aukšte, kambario Nr. _____, esančią adresu Baltijos pr. 18, Klaipėda.

Centras įsipareigoja:

- 1.1. suteikti kambaryje gyvenamąjį plotą;
- 1.2. leisti naudotis bendro naudojimosi patalpomis;
- 1.3. aprūpinti stalu, spintele, kėde, lova.

2. _____ įsipareigoja:

(vardas, pavardė, mokykla, kursas, grupė)

- 2.1. naudotis patalpomis pagal tiesioginę paskirtį;
- 2.2. mokinyms už savo lėšas turi įsigyti patalynę, valymo ir dezinfekavimo priemonės, asmens higienos reikmenis;
- 2.3. laikytis priėmimo į Centro bendrabutį tvarkos aprašo (toliau tekste – Aprašas);
- 2.4. saugoti gautą inventorių;
- 2.5. už sugadintą arba sulaužytą inventorių, apmokėti jo vertę į Centro buhalterijos kasą;
- 2.6. baigus mokymo programą Centre, patalpą palikti tvarkingą ir švarią, tinkamą gyventi kitiems mokiniams;
- 2.7. gyventi bendrabutyje penkias dienas per savaitę (atvykti į bendrabutį sekmadienį po pietų, išvykti penktadienį po užsiėmimų). Išimties tvarka, esant būtinybei, pasilikti bendrabutyje ir savaitgaliais Centro direktoriaus leidimu, rašant prašymą.

2.8. mokėti mokesčių už bendrabutį EUR už mėnesį.

3. Mokinys (jų tėvai, globėjai, rūpintojai) užmoka mokesčių už bendrabutį nuo einamojo mėnesio 15 d. iki einamojo mėnesio 25 d. Centro kasoje, arba pavedimu į Centro atsiskaitomąją banko sąskaitą (AB Swedbank, a. s. Nr. LT837300010002298626), nurodant jame: už apgyvendinimą bendrabutyje, vardą, pavardę, grupę, mokyklą. Pavedimo kopiją arba išrašą siųsti el. paštu: vilda.kumpiene@klaipedosgpmc.lt
4. Mokinys (jų tėvai, globėjai, rūpintojai), sudaręs gyvenamosios patalpos bendrabutyje nuomos sutartį po mėnesio 15 dienos, moka pusę nustatyto mėnesinio mokesčio sumos. Bendrabučio gyventojas (jų tėvai, globėjai, rūpintojai), nutraukęs nuomos sutartį ir išsikraustę iki mėnesio 15 dienos – moka nustatyto mėnesinio įkainio pusę sumos, o nutraukęs sutartį ir išsikraustę nuo mėnesio 15 dienos – moka mėnesinio įkainio pilną sumą.
5. Mokiniui pažeidus bendrabučio Aprašą, šalinama iš bendrabučio nedelsiant, informuojant tėvus, (globėjus, rūpintojus).
6. Nevykdant sutartyje išdėstytų punktų, nuomos sutartis gali būti nutraukta apie tai įspėjus Mokinį prieš dvi savaites.
7. *Su priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabutį tvarkos aprašu susipažinau:*

Mokinys _____

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

8. Sutartis surašyta 2-juose egzemplioriuose, kurių vienas lieka pas nuomotoją, antras įteikiamas nuomininkui arba jo tėvams.

Centras

A. V. _____

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Mokinys _____

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
2 priedas

GYVENTOJO APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE SUTARTIS

20 ____ m. _____ mėn. ____ d.
Klaipėda

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras (toliau – Centras), atstovaujamas bendrabučio valdytojos Vildos Kumpienės, veikiančios pagal Centro direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 29 d. įsakymą Nr. V-382 iš vienos pusės ir

Gyventojas _____
(vardas, pavardė)

atvykęs iš _____
(gyvenvietė, apylinkė, miestas, rajonas)

Sudarė šią Apgyvendinimo sutartį:

1. Centras suteikia teisę Gyventojui laikinai apsigyventi bendrabučio, esančio Baltijos pr. 18, Klaipėdoje, _____-aukšte, kambaryje Nr. _____

2. Apgyvendinimo laikotarpis nuo m. mėn. ... d. val. ikim.mėn. d. val.

3. Centras įsipareigoja:

- 3.1. suteikti kambaryje gyvenamąjį plotą;
- 3.2. leisti naudotis bendro naudojimosi patalpomis;
- 3.3. aprūpinti stalų, spintelę, kėdę, lova.

4. Gyventojas _____
įsipareigoja: (vardas, pavardė)

- 4.1. naudotis patalpomis pagal tiesioginę paskirtį;
- 4.2. laikytis priėmimo į Centro bendrabutį tvarkos aprašo (toliau tekste – Aprašas);
- 4.3. saugoti gautą inventorių;
- 4.4. už sugadintą arba sulaužytą inventorių apmokėti jo vertę į Centro buhalterijos kasą;
- 4.5. pasibaigus apgyvendinimo laikotarpiui, patalpą palikti tvarkingą, tinkamą gyventi kitiems asmenims;

4.6. mokėti mokesčių už bendrabutį EUR už vieną parą/už mėnesį (reikalinga pabraukti), Centro kasoje, arba pavedimu į Centro atsiskaitomąją banko sąskaitą: AB Swedbank, a. s. Nr. LT837300010002298626, nurodant: Už apgyvendinimo paslaugą, vardą, pavardę, laikotarpį. Pavedimo kopiją arba išrašą siųsti el. paštu: vilda.kumpiene@klaipedosgpmc.lt).

4.7. jei Sutartis sudaryta ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui, Gyventojas už einamąjį mėnesį turi sumokėti iki einamojo mėnesio 25 dienas;

4.8. jei sutartis sudaryta trumpesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių (įskaitytinai) laikotarpiui, Gyventojas mokesčių už visą Sutartyje numatytą apgyvendinimo laikotarpį turi sumokėti per 1 (vieną) dieną nuo apsigyvenimo bendrabutyje dienos ir pateikti atsakingam bendrabučio administracijos darbuotojui dokumentą, patvirtinantį mokesčio sumokėjimą.

5. Gyventojui nevykdant sutartyje išdėstytų sąlygų, sutartis gali būti nutraukta apie tai įspėjus gyventoją prieš 1 dieną.

6. Sutartis surašyta 2-juose egzemplioriuose, kurių vienas lieka Centre, antras įteikiamas gyventojui.

7. *Su priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabutį tvarkos aprašu susipažinau:*

Gyventojas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Centras
A. V.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Gyventojas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
3 priedas

APGYVENDINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

_____ m. _____ d.

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras, (toliau -KEGPMC), juridinio asmens kodas 140199874, buveinės adresas Taikos pr. 67, Klaipėda, atstovaujama direktorės doc. dr. Dalios Martišauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir Paslaugos gavėjas (toliau - _____), juridinio asmens kodas, _____ atstovaujama direktoriaus _____ veikiančio pagal _____ įstatus. Toliau Sutartyje Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras ir Paslaugos gavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis, sudarė šią apgyvendinimo paslaugų sutartį:

I. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi KEGPMC, įsipareigoja KEGPMC bendrabutyje, esančiame adresu Baltijos pr. 18, Klaipėda, esant laisvoms vietoms, apgyvendinti Paslaugos gavėjo Gyventojus (svečius, mokinius, darbuotojus) _____ sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Apgyvendinimo paslaugos teikiamos nuo _____ iki _____ .

II. Atsiskaitymas už nuomą

2.1. Paslaugos gavėjas už kiekvieną užimtą vietą bendrabutyje moka:

2.1.1. Už mėnesį už vieną vietą – _____ EUR su PVM (su patalyne);

2.1.2. Už mėnesį už vieną vietą – _____ EUR su PVM (be patalynės);

2.1.3. Už 1 parą - _____ EUR su PVM (su patalyne);

2.2. Paslaugos gavėjas sutartyje nustatytą mokestį sumoka už kiekvieną užimtą vietą bendrabutyje per 15 kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros pateikimo dienos, į banko sąskaitą, esančią AB Swedbank, a. s. Nr. LT837300010002298626.

2.3. Į paslaugos kainą įskaičiuoti mokesčiai už komunalines , interneto ryšio ir bendro naudojimo patalpų valymo paslaugas.

III. Paslaugų teikėjas įsipareigoja

3.1. Užtikrinti, kad Gyventojams būtų sudarytos tinkamos gyvenimo ir poilsio sąlygos;

3.2. Leisti Gyventojams naudotis bendro naudojimo patalpomis;

3.3. Užtikrinti komunalinių paslaugų, šilumos bei elektros energijos tiekimą, šiukšlių išvežimo paslaugas;

3.4. Už papildomą mokestį (3,00 EUR – vienas skalbimas su savo skalbimosi priemonėmis) naudotis savitarnos skalbimosi paslauga;

3.5. Supažindinti Paslaugų gavėją pasirašytinai su Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklėmis (*priedas Nr.1*) .

3.6. Užtikrinti bendrą viešosios tvarkos palaikymą bendrabutyje bei bendrabučio patalpų ir teritorijos valymą bei priežiūrą.

3.7. Paslaugų teikėjas turi teisę, prieš vieną darbo dieną informavęs Paslaugų gavėją pašalinti iš bendrabučio Gyventoją, šurkščiai pažeidus Bendrabučio vidaus tvarkos taisykles.

IV. Paslaugų gavėjas įsipareigoja

4.1. Raštu (el. paštu) informuoti Paslaugų teikėją apie siunčiamus apgyvendinti bendrabutyje asmenis.

4.2. Sutartu laiku mokėti mokestį už apgyvendinimo paslaugas.

4.3. Sudaryti su gyventojais apgyvendinimo sutartis KEGPMC bendrabutyje sutartis.

4.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka atlyginti dėl Gyventojų kaltės Paslaugų teikėjui padarytą žalą.

V. Šalių atsakomybė

5.1. Paslaugų gavėjas, laiku nesumokėjęs sutartyje nustatyto mokesčio, už kiekvieną uždelstą dieną moka po 0,2 proc. (dvi dešimtąsias procento) delspinigių nuo viso mėnesio mokesčio.

5.2. Už suteiktos gyventi Patalpos turto pabloginimą Paslaugų gavėjas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki _____ m. _____ d.

6.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.3. KEGPMC turi teisę vienašališkai pirma laiko nutraukti šią sutartį 6.4. punkte nurodytais pagrindais, raštu įspėjęs apie tai antrąją Sutarties Šalį prieš 2 (dvi) savaites.

6.4. KEGPMC turi teisę reikalauti pirma laiko nutraukti šią sutartį, jei Paslaugų gavėjas patalpomis naudojasi ne pagal paskirtį, jei tyčia blogina jos būklę, jei Paslaugų gavėjas, gavęs raštišką Paslaugų teikėjo įspėjimą apie nesumokėtą mokesį, nepadengia šio įsiskolinimo.

6.5. Sutartis gali būti nutraukta:

6.5.1. Raštišku Šalių susitarimu.

6.5.2. Vienos iš Šalių iniciatyva, įspėjęs Šalį ne vėliau kaip prieš 1 (viena) mėnesį.

VII. Nepaprastosios aplinkybės

7.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

7.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (viena) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

VIII. Baigiamosios nuostatos

8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

8.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

8.3. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais: vienas Paslaugų teikėjui, kitas Paslaugų gavėjui, šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

8.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

8.5. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

8.6. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX. Šalių adresai ir parašai

Paslaugų teikėjas

Paslaugų gavėjas

**Klaipėdos Ernesto Galvanausko
profesinio mokymo centras**

Kodas 140199874

Adresas: Taikos pr. 67, 94112 Klaipėda

PVM mokėtojo kodas LT401998716

Tel. Nr. 8-46 340132

El. paštas: info@klaipedosgpmc.lt

A. s. LT837300010002298626

Bankas: AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

Direktorius

A.V.

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
5 priedas

**BENDRABUČIO GYVENTOJŲ
DIENOTVARKĖ**

7.00 val.	– kėlimasis ir prausimasis.
7.00 -8.10 val.	– ruošimasis į užsiėmimus, pusryčiai, kambarių sutvarkymas.
8.30 - 17.00 val.	– užsiėmimų laikas.
11.30 - 12.00 val.	– pietų pertrauka.
12.40 - 13.00 val.	– pietų pertrauka.
17.00 - 18.00 val.	– laisvalaikis.
18.00 - 19.00 val.	– pamokų ruoša.
19.00 - 22.00 val.	– laisvalaikis.
22.00 - 22.30 val.	– ruošimasis miegui.
23.00 – 7.00 val.	– miegas (ramybės metas).

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
6 priedas

**MOKINIO APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE REGISTRACIJOS ŽURNALAS
(BALTIJOS PR. 18)**

Eil. Nr.	Data	Mokinio vardas, pavardė, telefono Nr.	Mokinio kambario Nr.	Atvykimo laikas	Išvykimo laikas	Pastabos

PATVIRTINTA
Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio
mokymo centro direktoriaus
2023 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-166 (1.3)

PRIĖMIMO Į KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRO SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR REABILITACIJOS SKYRIAUS BENDRABUTĮ (LELIJŲ G. 5) TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro Sveikatos priežiūros paslaugų ir rehabilitacijos skyriaus (toliau – Skyriaus) bendrabutį tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Skyriaus specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių (toliau – mokiniai), profesinės rehabilitacijos dalyvių (toliau – dalyviai) ar kitų asmenų (toliau – gyventojai), laikinai apgyvendintų bendrabutyje bendrabučio suteikimo, apgyvendinimo ir apmokėjimo tvarką.

2. Šis Aprašas yra privalomos Skyriaus mokiniams, dalyviams, gyvenantiems bendrabutyje ar kitiems gyventojams, laikinai apgyvendintiems bendrabutyje.

3. Mokiniai, dalyviai, gyventojai priimami į Skyriaus bendrabutį vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais galiojančiais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

II SKYRIUS BENDRABUČIO SUTEIKIMAS

4. Bendrabutis suteikiamas:

4.1. mokiniui, gyventojui, pateikusiam raštišką prašymą Skyriaus vedėjui ir sudarius dvišalę atitinkamai Mokinio apgyvendinimo bendrabutyje nuomos sutartį (1 priedas) ar Gyventojų apgyvendinimo bendrabutyje sutartį (5 priedas);

4.2. dalyviui, pateikusiam Užimtumo tarnybos siuntimą dalyvauti profesinės rehabilitacijos programoje ir kurio gyvenamoji vieta nėra deklaruota Klaipėdos mieste bei dalyviui, turinčiam judėjimo bei apsitarnavimo funkcijų sunkumų ir kurio gyvenamoji vieta deklaruota Klaipėdos mieste, bei sudarius Profesinės rehabilitacijos dalyvio apgyvendinimo bendrabutyje sutartį (2 priedas).

5. Pirmumo teisę gyventi bendrabutyje turi mokiniai, kurie:

5.1. turi didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius;

5.2. gyvena kaimo vietovėje didesniu nei 15 kilometrų atstumu nuo Skyriaus;

5.3. iš socialiai remtinų šeimų, našlaičiai;

5.4. nepilnamečiai.

6. Esant bendrabutyje laisvų vietų gali būti apgyvendinami Klaipėdos miesto mokiniai, mokiniui ar jo teisėtam atstovui pateikus argumentuotą raštišką prašymą bei pateikus dokumentus, įrodančius sunkią šeimos materialinę padėtį.

III SKYRIUS APGYVENDINIMAS IR GYVENIMAS BENDRABUTYJE

7. Dalyvių apgyvendinant bendrabutyje yra sudaroma Profesinės rehabilitacijos dalyvio apgyvendinimo bendrabutyje sutartis (2 priedas), kuri registruojama Mokinio apgyvendinimo bendrabutyje registracijos žurnale (saugoma skaitmeninėje laikmenoje) (6 priedas)

8. Mokinių apgyvendinant bendrabutyje sudaroma Mokinio apgyvendinimo bendrabutyje sutartis (1 priedas), kuri registruojama Mokinio apgyvendinimo bendrabutyje registracijos žurnale (saugoma skaitmeninėje laikmenoje) (6 priedas)

9. Gyventoją apgyvendinant bendrabutyje sudaroma Gyventojų apgyvendinimo bendrabutyje sutartis (5 priedas), kuri registruojama Mokinio apgyvendinimo bendrabutyje registracijos žurnale (saugoma skaitmeninėje laikmenoje) (6 priedas)

10. Už sutarčių registraciją atsakingas Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

11. Skyrius užtikrina, kad mokiniui, dalyviui, gyventojui būtų sudarytos tinkamos gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygos bendrabutyje:

11.1 apgyvendintas Skyriaus bendrabutyje mokinys, dalyvis, gyventojas pasirašytinai supažindinamas su šiuo Aprašu (3 priedas). Už supažindinimą yra atsakingas asmuo, sudaręs su mokiniu, dalyviu, gyventoju sutartį;

11.2 Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo pasirašytinai supažindina su Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyriaus gyvenamųjų patalpų inventoriaus aprašu (4 priedas), už kurį mokinys, dalyvis, gyventojas atsako sutarties galiojimo laikotarpiu.

12. Mokinys, dalyvis, gyventojas, nesilaikantis Apraše įvardintų sąlygų ar padaręs materialinę žalą Skyriaus bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlyginant sugadinto daikto realią vertę.

13. Bendrabutį rekonstruojant, remontuojant, trūkstant vietų ar dėl kitų svarbių priežasčių, mokiniui, dalyviui, gyventojui gali būti siūlomas, suderinus su Skyriaus vedėju, apgyvendinimas kitose Centro gyvenamosiose patalpose.

14. Mokiniui išvykstant iš bendrabučio ilgesniam nei vienos paros laikotarpiui (darbo dienomis), rašomas prašymas Skyriaus vedėjui.

15. Mokiniui draudžiama savavališkai išvykti iš bendrabučio nakčiai arba grįžti į bendrabutį vėliau kaip 22.00 val. (vasarą 23.00 val.).

16. Pašaliniai asmenys į bendrabutį neįleidžiami, išskyrus gyvenančių bendrabutyje mokinių, dalyvių, gyventojų tėvus (globėjus, rūpintojus), brolius, seseris ar sutuoktinius (toliau – lankytojai).

17. Dalyvį, gyventoją, mokinį lankyti leidžiama tik tam skirtu laiku (darbo dienomis nuo 9 iki 19 val., poilsio ir švenčių dienomis nuo 10 iki 18 val.).

18. Dalyvis, gyventojas, mokinys turi Skyriaus vedėją ir/ar Skyriaus darbuotoją raštiškai ar žodžiu informuoti apie atvyksiantį lankytoją.

19. Lankytojas atvykęs į bendrabutį turi parašyti prašymą, skirtą Skyriaus vedėjai dėl noro aplankyti dalyvį, mokinį, gyventoją. Atvykę asmenys registruojami Lankytojų registracijos žurnale, kurį pildo bendrabučio budėtojas arba Skyriaus darbuotojas.

20. Savo apsilankymu dalyvio lankytojai neturėtų sukelti nepatogumų kitiems dalyviams.

IV SKYRIUS APMOKĖJIMAS UŽ BENDRABUTĮ

21. Už gyvenimą bendrabutyje:

21.1. dalyvio apgyvendinimą bendrabutyje apmoka jį siuntusi Užimtumo tarnyba pagal teisės aktais numatytus įkainius;

21.2. gyventojas moka pagal Centro direktoriaus įsakymu patvirtintus įkainius Centro kasoje arba pavedimu, pasirašius sutartį;

21.3. mokinys sumoka mokesť už bendrabutį (arba mokinio tėvai, globėjai, rūpintojai) kiekvieno einamo mėnesio 15 - 25 dienomis Centro kasoje arba pavedimu.

21.3.1. Centro mokiniai atleidžiami nuo mokesčio esant ekstremaliai padėčiai valstybėje, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu paskelbus karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje ir mokymąsi nuotoliniu būdu, kai mokiniai negyvena bendrabutyje.

21.3.2. Centro mokiniai moka už gyvenimą bendrabutyje 50 proc. nustatyto mėnesinio mokesčio šiais atvejais:

21.3.2.1. išvykus mokiniui pagal mainų programą, atliekant baigiamąją praktiką;

21.3.2.2. mokinio ligos atveju, pateikus Centro direktoriui prašymą;

21.3.2.3. esant ekstremaliai padėčiai valstybėje, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu paskelbus/nutraukus karantiną nuo/iki mėnesio vidurio bei mokymąsi nuotoliniu būdu, kai mokiniai dėl šios priežasties negyvena bendrabutyje.

22. Mokinys, nesumokėjęs mokesčio už gyvenimą bendrabutyje vieną mėnesį, Skyriaus vedėjo yra įspėjamas žodžiu.

23. Mokiniai, nesumokėjęs mokesčio už gyvenimą bendrabutyje du mėnesius, Skyriaus vedėjo siūlymu gali būti nutraukiama Gyvenamosios patalpos bendrabutyje nuomos sutartis.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, DALYVIŲ IR GYVENTOJŲ, GYVENANČIŲ BENDRABUTYJE, TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

24. Mokinio, dalyvio, gyventojų teisės:

24.1. mokinys, dalyvis, gyventojas, gyvenantis bendrabutyje, naudojasi teisėmis, kurias jam garantuoja Švietimo, Profesinio mokymo ir kiti įstatymai, Centro įstatatai, vidaus tvarkos taisyklės profesinės reabilitacijos dalyviams ir šis Aprašas;

24.2. mokinys, dalyvis, gyventojas gali organizuoti laisvalaikio renginius ir juose dalyvauti (su atsakingų Skyriaus darbuotojų pagalba).

25. Mokinio, dalyvio, gyventojų pareigos:

25.1. laikytis šio Aprašo reikalavimų;

25.2. vykdyti Skyriaus vedėjo, budėtojų ir kitų specialistų nurodymus;

25.3. palaikyti švarą bei tvarką kambaryje, virtuvėje, bendro naudojimo patalpose, prižiūrėti ir tvarkyti bendrabučio aplinką;

25.4. tausoti ir saugoti bendrabučio turtą;

25.5. išeinant iš bendrabučio nepalikti kambaryje šviesos, išjungti elektros prietaisus, uždaryti langus, kambario raktą palikti bendrabučio budėtojui ir/ ar kitam Skyriaus specialistui;

25.6. išvykstant iš bendrabučio atostogoms arba pasibaigus sutarties apgyvendinimo laikotarpiui, turimą inventorių gražinti paskirtam asmeniui, palikti tvarkingą kambarį;

25.7. griežtai laikytis higienos, priešgaisrinės, sveikatos ir darbo saugos reikalavimų;

25.8. pastebėjus kitų mokinių, dalyvių, gyventojų netinkamus veiksmus, kurie prieštarauja Aprašo reikalavimams, nedelsiant informuoti asmenis, atsakingus už bendrabučio tvarką, jiems nesant- budinti.

26. Mokiniai, dalyviai, gyventojai, gyvenančiam bendrabutyje draudžiama:

26.1. rūkyti bendrabučio patalpose, įsinešti, pardavinėti, laikyti ir vartoti alkoholinius gėrimus, psichotropines medžiagas; ginklus, dujų balionėlius, pirotechnikos gaminius, elektronines cigaretes ar kitas sveikatai ir gyvybei kenksmingas ir pavojingas medžiagas. Nepilnamečiams asmenims taip pat draudžiama vartoti, turėti ar kitaip perduoti energetinius gėrimus. Grįžti į bendrabutį apsvaigus nuo alkoholio, psichotropinių medžiagų;

26.2. laikyti ginklus, sprogstamąsias medžiagas, lengvai užsidegančius skysčius bei kitus pavojingus daiktus;

26.3. taisyti bei perdirbinėti elektros instaliaciją, be leidimo jungti elektros prietaisus;

26.4. be Skyriaus vedėjo leidimo persikelti iš vieno kambario į kitą;

26.5. vestis į bendrabutį pašalinius asmenis;

26.6. mėtyti šiukšles per langą, triukšmauti;

26.7. laikyti naminius gyvūnus.

27. Mokinio, dalyvio, gyventojų atsakomybė:

27.1. mokinys, dalyvis, gyventojas, nesilaikantis šio Aprašo ar padaręs materialinę žalą bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

27.2. mokinys arba jo tėvai (globėjai, rūpintojai), dalyvis, gyventojas privalo atlyginti Centrai materialinę žalą, atsiradusią sugadinus bendrabučio turtą dėl jo (mokinio, dalyvio, gyventojų) kaltės;

27.3. mokiniai, dalyviai, gyventojai pažeidus šio Aprašo nuostatas, Skyriaus vedėjo teikimu ir direktoriaus įsakymu skiriamos nuobaudos, apie kurias informuojami mokinio tėvai, dalyvis, gyventojas:

27.3.1. pastaba;

27.3.2. papeikimas;

27.3.3. pašalinimas iš bendrabučio.

VI SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

28. Bendrabučio veiklos dokumentai (žurnalai, sutartys, kiti dokumentai) saugomi ir tvarkomi Centre Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
1 priedas

MOKINIO APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE (LELIJŲ G. 5) SUTARTIS

20 ____ m. _____ mėn. ____ d.
Klaipėda

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro (toliau – Centras) Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius (toliau – Skyrius), atstovaujamas vedėjos Danguolės Kisielienės, veikiančios pagal Centro direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 29 d. įsakymą Nr. V-382 iš vienos pusės ir

Mokinys _____

(vardas, pavardė, gimimo metai, telefono Nr.)

atvykęs iš _____

(gyvenvietė, apylinkė, miestas, rajonas)

Tėvas _____

Motina _____

(vardas, pavardė, telefono Nr.)

(vardas, pavardė telefono Nr.)

sudaro šią sutartį:

1. Centras suteikia mokiniui laikotarpiui nuo _____ iki _____ gyvenamąją vietą bendrabučio, esančio Lelijų g. 5, Klaipėdoje, _____ aukšte, kambario Nr. _____, Centras įsipareigoja:

Centras įsipareigoja:

- 1.1. suteikti kambaryje gyvenamąjį plotą;
- 1.2. leisti naudotis bendro naudojimosi patalpomis;
- 1.3. aprūpinti stalų, spintelę, kėdę, lova ar kitu inventoriumi.

2. Mokinys _____ įsipareigoja:

(vardas, pavardė, skyrius, kursas, grupė)

2.1. naudotis patalpomis pagal tiesioginę paskirtį;

2.2. mokinys už savo lėšas turi įsigyti patalynę, valymo, dezinfekavimo priemones ir asmens higienos reikmenis.

2.3. laikytis priėmimo į Skyriaus bendrabutį tvarkos aprašo (toliau tekste – Aprašas);

2.4. saugoti gautą inventorių;

2.5. už sugadintą arba sulaužytą inventorių, apmokėti jo vertę į Centro buhalterijos kasą;

2.6. baigus mokymo programą Skyriaus bendrabutyje, kambarį palikti tvarkingą, tinkamą gyventi kitiems mokiniams;

2.7. gyventi bendrabutyje penkias dienas per savaitę (gyventi bendrabutyje penkias dienas per savaitę (atvykti sekmadienį po pietų, išvykti penktadienį po užsiėmimų. Išimties tvarka, esant būtinybei, pasilikti bendrabutyje ir savaitgaliais Skyriaus vedėjo leidimu);

2.8. mokėti mokestį už bendrabutį EUR už mėnesį.

3. Mokinys (jų tėvai, globėjai, rūpintojai) Centro kasoje arba pavedimu užmoka mokestį už bendrabutį nuo einamojo mėnesio 15 d. iki einamojo mėnesio 25 d.

4. Mokinys (jų tėvai, globėjai, rūpintojai), nutraukęs apgyvendinimo sutartį iki mėnesio 15 dienos – moka nustatyto mėnesinio įkainio pusę sumos, o nutraukęs apgyvendinimo sutartį nuo mėnesio 15 dienos – moka mėnesinio įkainio pilną sumą.

5. Mokiniui pažeidus šio Aprašo nuostatas, Skyriaus vedėjo teikimu ir direktoriaus įsakymu skiriamos nuobaudos, apie kurias informuojami mokinio tėvai. Nevykdant sutartyje išdėstytų punktų, nuomos sutartis gali būti nutraukta apie tai įspėjus Mokinį prieš dvi savaites.

6. Sutartis surašyta 2-juose egzemplioriuose, kurių vienas lieka pas nuomotoją, antras įteikiamas mokiniui arba jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

Centras

A. V.

Mokinys

(Parašas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Vardas, pavardė)

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
2 priedas

**PROFESINĖS REABILITACIJOS DALYVIO APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE
SUTARTIS (LELIJŲ G. 5)**

20__ m. _____ mėn. ___ d.
Klaipėda

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro (toliau – Centras) Sveikatos priežiūros paslaugų ir rehabilitacijos skyrius (toliau – Skyrius), atstovaujamas vedėjos Danguolės Kisielienės, veikiančios pagal Centro direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 29 d. įsakymą Nr. V-382 iš vienos pusės, ir

Profesinės rehabilitacijos dalyvis (toliau – Dalyvis) _____
(vardas, pavardė)

atvykęs iš _____
(kaimas, apylinkė, miestas, rajonas)

sudaro šią sutartį:

1. **Centras** suteikia Dalyviui laikotarpiui nuo _____ iki _____ gyvenamąją vietą bendrabutyje, esančiame Lelijų g. 5, Klaipėdoje, _____ aukšte, kambario Nr. _____.

Centras Įsipareigoja:

- 1.1. suteikti kambaryje gyvenamąjį plotą;
- 1.2. leisti naudotis bendro naudojimosi patalpomis;
- 1.3. aprūpinti stalu, spintele, kėde, lova ar kitu inventoriumi.

2. **Dalyvis** _____ įsipareigoju:
(vardas, pavardė)

- 2.1. naudotis patalpomis pagal tiesioginę paskirtį;
- 2.2. laikytis priėmimo į Skyriaus bendrabutį tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) reikalavimų;
- 2.3. saugoti gautą kambariui inventorių (4 priedas);
- 2.4. nesilaikant Aprašo ar padarius materialinę žalą Skyriaus bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsakyti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlyginant sugadinto daikto realią vertę;
- 2.5. pasibaigus nuomos laikotarpiui, kambarį palikti tvarkingą, tinkamą gyventi kitiems asmenims;
- 2.6. už gyvenimą Skyriaus bendrabutyje dalyviui apmoka siuntusi Teritorinė darbo birža pagal teisės aktais numatytus įkainius.

3. Nevykdant sutartyje išdėstytų sąlygų, sutartis gali būti nutraukta apie tai įspėjus Dalyvį prieš 1 dieną.

4. Sutartis surašyta 2-juose egzemplioriuose, kurių vienas lieka pas paslaugų teikėją, antras įteikiamas Dalyviui.

5. *Su priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabutį tvarkos aprašu susipažinau:*

Dalyvis _____
(Parašas) _____
(Vardas, pavardė)

Centras
A. V. _____
(Parašas) _____
(Vardas, pavardė)

Dalyvis _____
(Parašas) _____
(Vardas, pavardė)

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo,
Gyvenamųjų patalpų inventoriaus aprašas
4 priedas

**SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ IR REABILITACIJOS SKYRIAUS
GYVENAMŪJŲ PATALPŲ INVENTORIAUS APRAŠAS**

202.... m.....d.

Klaipėda

Apgyvendinimo laikotarpis (20.....-.....-..... iki 20.....-.....-.....)

Eil. Nr.	Gyvenamų patalpų inventoriaus aprašas	Vienetai	Pastabos
Baldai			
1.	Lova		
2.	Rūbų spinta		
3.	Spintelė prie tachtos		
4.	Stalas		
5.	Kėdė		
6.	Paveikslas		
7.	Ortopedinis čiužinys		
8.	Veidrodis		
9.	Raktai	vnt.	
10.	Vonios plastikinis 3 aukštų vežimėlis/daiktinė		
Asmeniui asmeniškai pateikta patalynė			
11.	Pagalvė pailga		
12.	Antklodė		
Buitinė technika			
13.	Televizorius + pultelis		

Susipažinau

Vardas, pavardė

.....

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
5 priedas

**GYVENTOJO APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE SUTARTIS
(LELIJŲ G. 5)**

20__ m. _____ mėn. ___ d.

Klaipėda

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro (toliau – Centras) Sveikatos priežiūros paslaugų ir reabilitacijos skyrius (toliau – Skyrius), atstovaujamas vedėjos Danguolės Kisielienės, veikiančios pagal Centro direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 29 d. įsakymą Nr. V-382 iš vienos pusės, ir

Gyventojas _____

(vardas, pavardė)

atvykęs iš _____

(kaimas, apylinkė, miestas, rajonas)

Sudarė šią Gyventojų apgyvendinimo bendrabutyje sutartį:

1. **Centras** suteikia teisę Gyventojui laikinai nuo _____ iki _____ apsigyventi bendrabutyje, esančiame Lelijų g. 5, Klaipėdoje _____ aukšte, kambario Nr. _____.

2. Centras įsipareigoja:

2.1. suteikti kambaryje gyvenamąjį plotą;

2.2. leisti naudotis bendro naudojimosi patalpomis;

2.3. aprūpinti stalų, spintelę, kėdę, lova ar kitu inventoriumi.

3. Gyventojas įsipareigoja:

3.1. naudotis patalpomis pagal tiesioginę paskirtį;

3.2. laikytis priėmimo į Skyriaus bendrabutį tvarkos aprašo reikalavimų (toliau tekste – Aprašas)

3.3. saugoti gautą inventorių (4 priedas);

3.4. nesilaikant Aprašo ar padarius materialinę žalą Skyriaus bendrabučio patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriumi, Skyriaus vedėjas sudaro komisiją žalos įvertinimui ir toliau vykdo veiksmus įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlyginant sugadinto daikto realią vertę;

3.5. pasibaigus nuomos laikotarpiui, kambarį palikti tvarkingą, tinkamą gyventi kitiems asmenims;

3.6. mokėti mokesčių už bendrabutį EUR už mėnesį/uz parą (reikalinga pabraukti).

Centro kasoje arba pavedimu.

3.7. Jei Sutartis sudaryta ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui, Gyventojas už einamąjį mėnesį turi sumokėti iki einamojo mėnesio 25 d.

3.8. Jei sutartis sudaryta trumpesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių (įskaitytinai) laikotarpiui, Gyventojas mokesčių už visą Sutartyje numatytą apgyvendinimo laikotarpį turi sumokėti per 1 (vieną) dieną nuo apsigyvenimo bendrabutyje dienos ir pateikti atsakingam bendrabučio administracijos darbuotojui dokumentą, patvirtinantį mokesčio sumokėjimą.

4. Nevykdant sutartyje išdėstytų sąlygų, sutartis gali būti nutraukta apie tai išpėjus gyventoją prieš 1 dieną.

5. Sutartis surašyta 2-iesiems egzemplioriais, ir ją pasirašo nuomotojas ir gyventojas. Vienas pasirašytas sutarties egzempliorius įteikiamas gyventojui, kitas lieka nuomotojui.

Centras

A. V.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Gyventojas

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Priėmimo į Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio
mokymo centro bendrabučius tvarkos aprašo
6 priedas

**MOKINIO APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE REGISTRACIJOS ŽURNALAS
(LELIJŲ G. 5)**

Eil. Nr.	Data	Mokinio vardas, pavardė, telefono Nr.	Mokinio kambario Nr.	Atvykimo laikas	Išvykimo laikas	Pastabos
